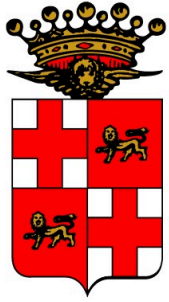


CITTÀ DI
CHIERI

Obiettivi di performance 2024-2026

Indice generale

Obiettivi di Performance Individuale 2024/2026.....	3
Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione.....	4
Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive.....	46
Area Servizi Finanziari.....	92
Area Pianificazione e Gestione del Territorio.....	118
Area Polizia Municipale e Protezione Civile.....	131
Area Servizi Tecnici.....	150
Servizi di Staff – Servizio autonomo complesso gestione risorse umane, legale, gare e contratti.....	246
Obiettivi di Performance Organizzativa 2024/2026.....	207



CITTÀ DI
CHIERI

Obiettivi di Performance Individuale 2024-2026



Area Servizi Amministrativi al Cittadino,
Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM01.2024	PNRR MIC1 INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CITTADINO ATTIVO

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online
Descrizione	Migliorare l'esperienza dei cittadini nella fruizione di siti e servizi digitali, grazie all'adozione di modelli standard che facilitino accessibilità, efficacia e inclusività, favorendo una maggiore equità per tutti i cittadini. Concretamente verranno messe a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale e in conformità con le Linee Guida emanate ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della user-centricity e della trasparenza, come indicato dall'Egovernment benchmark Method Paper 2020-2023. Prevedere il rifacimento del sito internet istituzionale e l'adozione di un nuovo portale dei servizi on line in grado di ricevere servizi h24 con modalità sicura e pienamente accessibile.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM01.01.2024	PNRR misura 1.4.1 - Attivazione del nuovo portale dei servizi con messa on line dei servizi previsti dal bando e attivazione pre-asseverazione			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione del servizio (temporale)			Temporale	Giorni
				5 servizi entro il 15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro il 15/05/2024				Oltre il 15/05/2024

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM01.02.2024	PNRR misura 1.4.1 rendicontazione progetto finanziamento bando, atto di ricognizione, certificato di regolare esecuzione, domanda di erogazione contributo			
Inizio Previsto	16/05/2024	Fine Prevista	28/06/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSCO ANDREA				50
COSTANTINO ELISA				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione domanda di assegnazione finanziamento				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni da esito positivo di pre-asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro 30 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM01.03.2024	Sviluppo e attivazione dei servizi online nel nuovo portale istituzionale					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
COSCO ANDREA					50	
COSTANTINO ELISA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione del servizio (temporale)				Temporale	Giorni	120 istanze entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
120 istanze entro il 31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM02.2024	PNRR MISURA 1.2 - ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online 11.5.2 - Infrastruttura tecnologica interna
Descrizione	Migrare i data set e le applicazioni in particolare della Pubblica Amministrazione locale verso un'infrastruttura cloud sicura, consentendo a ciascuna amministrazione la libertà di scegliere all'interno di un insieme di ambienti cloud pubblici certificati. Proseguire la migrazione in cloud di 9 ulteriori applicativi, ottimizzandone l'utilizzo e rendendolo più sicuro

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM02.01.2024	PNRR missione 1.2 - Attivazione procedure di acquisto per implementazione software previsti dalla domanda di partecipazione al bando			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	02/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di acquisto			Temporale	Giorni
				02/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
02/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM02.02.2024	PNRR misura 1.2 Predisposizione atto di ricognizione per i 5 software già acquistati precedentemente alla domanda di partecipazione al bando			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di approvazione			Temporale	Giorni
				31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM02.03.2024	PNRR misura 1.2 Attivazione dei nuovi software nativi digitali acquisiti e avvio pre-asseverazione			
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	01/08/2025	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione del servizio (temporale)			Temporale	Giorni
				9 entro il 01/08/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
9 entro il 01/08/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM02.04.2024	PNRR misura 1.2 Rendicontazione progetto finanziamento bando e approvazione atto di ricognizione, certificato di regolare esecuzione e domanda di erogazione finanziamento			
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	31/07/2025	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSCO ANDREA				100
COSTANTINO ELISA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione domanda di erogazione finanziamento				Temporale	Giorni	entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM03.2024	PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.3 ADOZIONE APPIO

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online
Descrizione	Accelerare l'utilizzo di AppIO con l'obiettivo di mettere a disposizione dell'Ente e del cittadino un unico canale da cui fruire di tutti i servizi pubblici digitali, ponendo al centro del sistema il Cittadino. Attivare 50 servizi di notifiche di AppIO

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Fase:	Titolo fase		
AMM03.01.2024	PNRR misura 1.4.3- Attivazione dei servizi previsti dal bando e avvio pre-asseverazione		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/05/2024

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
COSCO ANDREA					100	
COSTANTINO ELISA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione del servizio (quantità)				Quantità	Unità	50 servizi entro il 15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
50	da 49 a 46	da 45 a 40	da 39 a 30	<30		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM03.02.2024	PNRR misura 1.4.3-Rendicontazione progetto finanziamento bando, atto di ricognizione, certificato di regolare esecuzione e domanda di erogazione finanziamento					
Inizio Previsto	16/05/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
GARELLI GIOVANNA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione domanda di erogazione finanziamento				Temporale	Giorni	entro 30 giorni da esito positivo asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni da esito positivo asseverazione	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM04.2024	PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 MISURA 1.4.5 PIATTAFORME NOTIFICHE DIGITALI

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online 11.5.2 - Infrastruttura tecnologica interna
Descrizione	Implementare la Piattaforma Notifiche digitali, che nasce per innovare la comunicazione tra Stato e cittadini, sfruttando le opportunità del digitale per migliorare le possibilità di ricezione, gestione, controllo e conservazione delle comunicazioni a valore legale ricevute dagli Enti. In particolare, la Piattaforma ha l'obiettivo di semplificare e rendere certa la notifica degli atti amministrativi verso cittadini e imprese, offrendo loro nuove opportunità per l'esercizio dei propri diritti e l'adempimento dei propri doveri. Con la misura in oggetto si vuole pertanto realizzare il raggiungimento del target di n. 2 servizi di notifiche digitali, di cui uno stabilito a priori dal Dipartimento per la trasformazione digitale e avente ad oggetto il servizio di Notifiche Violazioni del Codice della Strada, e uno a scelta dell'Ente locale che per il Comune di Chieri sono le notifiche relative all'ufficio anagrafe. Questi servizi dovranno integrarsi con la Piattaforma notifiche digitali nazionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM04.01.2024	Attivazione procedura di acquisto per l'individuazione dei due servizi di notifica previsti nel bando			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	13/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di acquisto			Temporale	Giorni
Target	13/05/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
13/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM04.02.2024	Attivazione dell'integrazione con la Piattaforma notifiche dei due servizi previsti dal bando (sanzioni al Codice della Strada e comunicazioni Ufficio Anagrafe)			
Inizio Previsto	13/05/2024	Fine Prevista	11/07/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSCO ANDREA				100
COSTANTINO ELISA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione del servizio e avvio pre-asseverazione			Temporale	Giorni
Target	11/07/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
11/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM04.03.2024	Rendicontazione progetto finanziamento bando PNRR misura 1.4.5 (atto di ricognizione, certificato di regolare esecuzione, domanda di erogazione contributo)			
Inizio Previsto	11/07/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione domanda di erogazione finanziamento			Temporale	Giorni
				entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM05.2024	PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.3 MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online
Descrizione	Abilitare l'interoperabilità dei sistemi informativi degli enti e dei gestori di servizi pubblici, permettendo così l'erogazione di servizi in modo sicuro, più veloce ed efficace, e ai cittadini di non fornire nuovamente informazioni che la PA già possiede.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie

Codice Fase:	Titolo fase		
AMM05.01.2024	PNRR misura 1.3.1 Attivazione dei servizi previsti dal bando		
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	27/04/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
COSCO ANDREA				50	
COSTANTINO ELISA				50	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Attivazione del servizio (quantità)			Quantità	Unità	27/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
27/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM05.02.2024	PNRR misura 1.3.1 Rendicontazione progetto finanziamento bando, atto di ricognizione, certificato di regolare esecuzione, domanda di erogazione contributo				
Inizio Previsto	27/04/2024	Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
COSCO ANDREA				50	
COSTANTINO ELISA				50	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Attivazione domanda di erogazione finanziamento			Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dall'esito positivo dell'asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
entro 30 giorni dall'esito positivo dell'asseverazione				oltre 30 giorni dall'esito positivo dell'asseverazione	

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM06.2024	PNRR MISURA 1.7.2 (S.U.A. A11) - CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Innovazione, progetti speciali e Ricerca Fondi
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	3 - Associazionismo, Beni Comuni, Partecipazione, Comunicazione: costruire una Comunità
Ob. Strategico DUP	3.4 - Casa del Cittadino 3.2 Beni comuni e patti di collaborazione
Ob. Operativo DUP	3.4.2 - Sportelli tematici 3.2.2 Patti di collaborazione
Descrizione	Apertura sul Comune di Chieri di due punti di facilitazione digitale in cui giovani "facilitatori digitali", adeguatamente formati, avranno il compito di supportare i cittadini verso l'accrescimento delle competenze digitali, per favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e incentivare l'uso dei servizi online, semplificando il rapporto tra utenti e Pubblica Amministrazione.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CAVALIERE-SARA	Funzionario	Pool Beni Comuni
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
PETROSSI-ENRICA	Istruttore	Ufficio Tecnologie

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM06.01.2024	Attività propedeutiche di avvio dello sportello (predisposizione locali e attrezzature, attività di comunicazione)			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	20/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSCO ANDREA				100
PETROSSI ENRICA				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Apertura dello Sportello			Temporale	Giorni
Target	20/02/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
20/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM06.02.2024	Mappatura delle attività, informazione e assistenza sulle caratteristiche dell'Ente, individuazione degli stakeholder			
Inizio Previsto	21/02/2024	Fine Prevista	31/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
PETROSSI ENRICA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
Target	31/03/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM06.03.2024	Promozione di un patto di collaborazione con le classi 4° e 5° degli istituti scolastici chieresi per formarli con il supporto dei facilitatori e favorire la digitalizzazione nelle loro famiglie			
Inizio Previsto	21/02/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAVALIERE SARA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Stipula patto di collaborazione			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM06.04.2024	Monitoraggio del progetto per l'anno 2024 con dettaglio sulle tipologie di utenti, accessi al servizio, target raggiunti			
Inizio Previsto	21/02/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
PETROSSI ENRICA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM07.2024	OTTIMIZZAZIONE DELLA SICUREZZA NELLA GESTIONE DEI DATI E DEI DOCUMENTI DIGITALI

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.5 - Risorse tecnologiche: proseguire il percorso di transizione al digitale
Ob. Operativo DUP	11.5.1 - Servizi online 11.5.2 - Infrastruttura tecnologica interna
Descrizione	Proseguire verso un processo di digitalizzazione operativa nei diversi Servizi e Uffici, al fine di garantire una maggiore qualità della prestazione resa. Predisporre e adottare il Manuale di Gestione Documentale previa condivisione interna e, sulla base di quest'ultimo, ottimizzare la procedura di fascicolazione, prevedere un apposito piano di fascicolazione, e aggiornare il manuale operativo del protocollo. Continuare nel trasferimento in cloud del fileserv e impostare un nuovo sistema di fileserv condiviso, con la definizione delle regole di utilizzo.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
GEUNA-MARIA LUISA	Operatore esperto	Sportello Unico Polivalente
GIARDINA-GIORGIO	Funzionario	Ufficio Tecnologie
MOGLIOTTI-ROSSANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
NESCI-ELISABETTA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
PAPARO-IMMACOLATA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
PETROSSI-ENRICA	Istruttore	Ufficio Tecnologie

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM07.01.2024	Licenze server: aggiornamento delle licenze, ricostruzione di active directory e completamento del trasferimento in cloud del fileservet dell'Ente			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/07/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSCO ANDREA				100
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Conclusione attività e presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'esautività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	31/07/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM07.02.2024	Gestione documentale: adozione del Manuale di Gestione Documentale a seguito di condivisione interna e nomina dei responsabili di sistema			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	

Risorse Umane occupate in questa fase					%
GARELLI GIOVANNA					100
Indicatore				Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni
				Target	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM07.03.2024	Gestione documentale: ottimizzazione della procedura di fascicolazione attraverso un percorso formativo operativo e successiva predisposizione di un Piano di Fascicolazione dell'Ente				
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	30/09/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%
COSTANTINO ELISA					50
PETROSSI ENRICA					50
Indicatore				Tipo	Unità misura
Atto di adozione procedura				Temporale	Giorni
				Target	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM07.04.2024	Gestione documentale: monitoraggio dell'attività di fascicolazione dell'Ente a seguito del percorso formativo e dell'adozione del Piano di fascicolazione				
Inizio Previsto	01/10/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%
COSTANTINO ELISA				50
PETROSSI ENRICA				50
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	31/01/2025	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM07.05.2024	Gestione documentale: revisione del Manuale operativo del Protocollo a seguito dell'adozione del Manuale di Gestione Documentale			
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GEUNA MARIA LUISA				100
MOGLIOTTI ROSSANA				100
NESCI ELISABETTA				100
PAPARO IMMACOLATA				100
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione elaborato	Temporale	Giorni	31/10/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM07.06.2024	Postazioni di lavoro agile: miglioramento delle tempistiche di risoluzione degli interventi ordinari			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GIARDINA GIORGIO				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Tempi di risoluzione intervento			Quantità	Giorni
				4 giorni per intervento
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
4	5	da 6 a 7	da 8 a 9	10

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM07.07.2024	Impostazione nuovo sistema di cartelle di fileserver condivise (sistema printing, cartelle di scambio di documenti e di archiviazione). Definizione regole di utilizzo e riordino archiviazione			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/07/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GIARDINA GIORGIO				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Conclusione attività e presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM08.2024	STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E DI RENDICONTAZIONE

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.2 - Risorse umane e organizzazione: ottimizzare la struttura organizzativa
Ob. Operativo DUP	11.2.1 - Ristrutturazione organizzativa
Descrizione	Predisporre e ottimizzare gli strumenti di rendicontazione e programmazione in occasione della conclusione del mandato del Sindaco e in vista dell'inizio del nuovo mandato a seguito delle elezioni amministrative.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CAREDDA-SIMONE	Funzionario	Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione
CARLUCCI-SARAH	Funzionario	Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
PETROSSI-ENRICA	Istruttore	Ufficio Tecnologie

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM08.01.2024	Relazione di fine mandato 19-24: predisposizione relazione per la parte inerente lo stato di attuazione delle linee programmatiche 2024 (con Servizio Programmazione e Gestione di Bilancio)			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
				Entro 75 giorni antecedenti la scadenza di fine mandato
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
entro 75 giorni antecedenti la scadenza di fine mandato	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM08.02.2024	Relazione al rendiconto 2024: predisposizione relazione per la parte inerente le progettualità sviluppate nel corso dell'anno 2024 (con Servizio Programmazione e Gestione di Bilancio)			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	10/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAREDDA SIMONE				30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	10/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
10/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM08.03.2024	Referto controllo di gestione 2024: predisposizione relazione					
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase				%		
CAREDDA SIMONE				30		
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dall'approvazione del Rendiconto
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni dall'approvazione del Rendiconto	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM08.04.2024	Referto alla performance 2024: predisposizione relazione			
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/05/2024	

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
CAREDDA SIMONE					20	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dall'approvazione del Rendiconto
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni dall'approvazione del Rendiconto	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM08.05.2024	Linee programmatiche 2024 -2029: predisposizione sulla base del programma elettorale					
Inizio Previsto	15/06/2024	Fine Prevista	31/08/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
GARELLI GIOVANNA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	Entro 120 giorni dall'insediamento
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 120 giorni dall'insediamento	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM08.06.2024	Documento unico di programmazione DUP 2024 -2029: predisposizione sezione SES e Sezione SEO per la parte programmatoria delle attività			
Inizio Previsto	15/06/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAREDDA SIMONE				20
CARLUCCI SARAH				100
PETROSSI ENRICA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM09.2024	VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Organizzazione, Ciclo della Performance, Innovazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.2 - Risorse umane e organizzazione: ottimizzare la struttura organizzativa 11.3 Risorse umane e organizzazione: Valorizzare la professionalità del personale dell'Ente, investire nella formazione
Ob. Operativo DUP	11.2.1 - Ristrutturazione organizzativa 11.3.1 – Gestione del personale e formazione
Descrizione	Valorizzare il personale dipendente attraverso la revisione del sistema di valutazione di tutti i dipendenti dell'ente, a seguito del periodo sperimentale sulle annualità 2022 e 2023, e promozione di percorsi formativi di crescita dei dipendenti.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARLUCCI-SARAH	Funziionario	Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM09.01.2024	Sistema di misurazione e valutazione delle performance: revisione della metodologia a seguito dell'applicazione sperimentale del sistema			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	29/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
				29/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
29/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM09.02.2024	Piano di formazione 2024: attivazione/gestione corsi interni e promozione di corsi pianificati in modalità on line			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARLUCCI SARAH				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
n. corsi di formazione attivati internamente			Quantità	Unità
				6
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
6	5	4	3	2

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM09.03.2024	Piano di formazione 2024: consolidamento di un modello di monitoraggio dettagliato per la formazione erogata nell'ente durante l'esercizio 2024			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARLUCCI SARAH				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM10.2024	VALORIZZAZIONE DEL DISTRETTO UNICO DEL COMMERCIO DI CHIERI

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Assessore Elena Comollo
Linea Strategica	8 - Attività Produttive e Lavoro
Ob. Strategico DUP	8.2 - Attività produttive: commercio – Il Centro Commerciale Naturale - il Distretto Unico del Commercio
Ob. Operativo DUP	8.2.1 - Supporto al tavolo di lavoro del CCN - DUC
Descrizione	Valorizzare il Distretto Unico del Commercio (DUC) di Chieri attraverso le diverse azioni previste dal Progetto "Il commercio a Chieri...una città da scoprire" finanziato dalla Regione Piemonte. Il Progetto prevede la realizzazione di interventi e attività integrate che intervengono su due livelli operativi: da un lato la costruzione di un'immagine coordinata della Città, capace di suscitare interesse tra visitatori e turisti e garantire ai residenti adeguati standard qualitativi, dall'altro il miglioramento dell'operatività della rete di esercizi commerciali e di somministrazione, al fine di favorirne maggiormente la frequentazione. Gli interventi previsti nel dettaglio sono: costruzione e diffusione del brand distrettuale; realizzazione di interventi sulle esteriorità degli esercizi commerciali per migliorarne l'attrattiva e funzionalità; installazione di elementi d'arredo urbano che favoriscano la sosta e l'intrattenimento negli ambiti del DUC; mitigazione del fenomeno dei locali sfitti al piano strada; individuazione e nomina del manager distrettuale quale figura di promozione e coordinamento delle politiche di valorizzazione del commercio urbano; miglioramento delle competenze degli operatori commerciali, sia con riferimento alla capacità di lavorare insieme e con gli altri stakeholder, sia rispetto all'adozione e uso delle nuove tecnologie quale strumento utile per lo sviluppo delle medesime attività.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CASALATI-CLAUDIA	Funzionario	Ufficio Attività Economiche e Servizi alle Imprese
FORTE-VALERIA	Istruttore	Ufficio Attività Economiche e Servizi alle Imprese
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
MOGLIOTTI-ROSSANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
PETROSSI-ENRICA	Istruttore	Ufficio Tecnologie

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.01.2024	Distretto Unico del Commercio: individuazione del professionista e attivazione della figura del Manager di Distretto				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
MOGLIOTTI ROSSANA				25	
PETROSSI ENRICA				50	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM10.02.2024	Distretto Unico del Commercio: definizione della progettualità definitiva per l'arredo urbano smart e individuazione fornitore			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/08/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARELLI GIOVANNA				30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di affidamento				Temporale	Giorni	15/08/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM10.03.2024	Distretto Unico del Commercio: installazione e collaudo dell'arredo urbano smart					
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	31/01/2025			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
MOGLIOTTI ROSSANA					40	
PETROSSI ENRICA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.04.2024	Distretto Unico del Commercio: predisposizione bando imprese per la promozione di interventi di esteriorità degli esercizi commerciali e successiva pubblicazione				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%
GARELLI GIOVANNA					40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di approvazione				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM10.05.2024	Distretto Unico del Commercio: istruttoria dei progetti candidati al Bando Imprese e definizione della graduatoria provvisoria					
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/08/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
CASALATI CLAUDIA					100	
FORTE VALERIA					100	
MOGLIOTTI ROSSANA					25	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di approvazione				Temporale	Giorni	31/08/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.06.2024	Distretto Unico del Commercio: definizione della graduatoria definitiva dei candidati al Bando Imprese e assegnazione contributi				
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/10/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%
GARELLI GIOVANNA					30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di approvazione				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM10.07.2024	Distretto Unico del Commercio: istruttoria della documentazione di rendicontazione presentata dagli operatori commerciali beneficiari del contributo del Bando Imprese					
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	20/03/2025			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
CASALATI CLAUDIA					100	
FORTE VALERIA					100	
MOGLIOTTI ROSSANA					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	20/03/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
20/03/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.08.2024	Distretto Unico del Commercio: chiusura della procedura con liquidazione dei contributi previsti dal Bando Imprese ai diversi beneficiari				
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	31/03/2025		

Risorse Umane occupate in questa fase					%
MOGLIOTTI ROSSANA					30
Indicatore				Tipo	Unità misura
Determinazione di liquidazione				Temporale	Giorni
				Target	31/03/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
31/03/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.09.2024	Distretto Unico del Commercio: individuazione del fornitore per lo sviluppo delle azioni di comunicazione				
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/07/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%
MOGLIOTTI ROSSANA					25
Indicatore				Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento				Temporale	Giorni
				Target	31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
AMM10.10.2024	Distretto Unico del Commercio: coordinamento e gestione dei percorsi formativi per gli operatori commerciali sulla base di un piano condiviso				
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
MOGLIOTTI ROSSANA				25	
PETROSSI ENRICA				50	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Percentuale attivazione dei corsi previsti			Quantità	Percentuale	100%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
100%	da 99% a 98%	da 97% a 94%	da 93% a 90%	<90%	

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
AMM11.2024	VALORIZZAZIONE E FACILITAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI AL CITTADINO

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	3 - Associazionismo, Beni Comuni, Partecipazione, Comunicazione: costruire una Comunità
Ob. Strategico DUP	3.4 - Casa del Cittadino
Ob. Operativo DUP	3.4.1 - Sportello unico smart
Descrizione	Migliorare i servizi verso il cittadino con l'incremento dei servizi online in ambito di anagrafe, stato civile, elettorale e cimitero attraverso la messa in funzione di un nuovo portale unico per la presentazione delle istanze e il miglioramento delle informazioni presenti sul portale istituzionale (progetti finanziati con fondi PNRR). Promuovere apposite indagini presso gli utenti dello sportello unico per rilevare il gradimento dei servizi forniti.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALBESANO-ANTONELLA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
BERTINI-CATERINA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
CASALEGNO-TERESINA	Funzionario	Sportello Unico Polivalente
IACUZZO-FRANCESCA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
LANDI-AURORA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
MOGLIOTTI-ROSSANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese
ODINO-LORENA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
ROTELLA-LUCIA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
TOMBOLATO-SILVANA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente

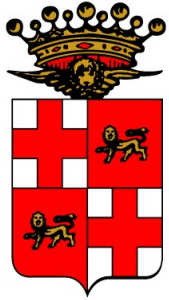
Codice Fase:	Titolo fase			
AMM11.01.2024	Sportello digitale: implementazione dei servizi al cittadino in modalità online in ambito di anagrafe, stato civile, elettorale e cimiteriale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
ALBESANO ANTONELLA			50	
BERTINI CATERINA			50	
CASALEGNO TERESINA			25	
IACUZZO FRANCESCA			50	
LANDI AURORA			50	
ODINO LORENA			50	
ROTELLA LUCIA			50	
TOMBOLATO SILVANA			50	
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Attivazione servizi entro il 31/12/2024		Quantità	Unità	80
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
80	da 79 a 72	da 71 a 65	da 64 a 55	<55

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM11.02.2024	Sito istituzionale: revisione e aggiornamento della sezione "Anagrafe, Stato civile, Elettorale"			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CASALEGNO TERESINA				25
MOGLIOTTI ROSSANA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Revisione e aggiornamento della sezione con messa on line (presentazione report)			Temporale	Giorni
				Target
				100% entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
100% entro il 31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
AMM11.03.2023	Sito istituzionale: revisione e aggiornamento della sezione "Appuntamenti politici ed elezioni" - sottosezione elettorale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CASALEGNO TERESINA				25
MOGLIOTTI ROSSANA				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Revisione e aggiornamento della sezione con messa on line (presentazione report)				Temporale	Giorni	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
AMM11.04.2024	Sportello unico al cittadino: somministrazione di indagine di customer satisfaction - anno2024, analisi dei dati e predisposizione report per la pubblicazione sul portale istituzionale					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
ALBESANO ANTONELLA					50	
BERTINI CATERINA					50	
CASALEGNO TERESINA					25	
IACUZZO FRANCESCA					50	
LANDI AURORA					50	
ODINO LORENA					50	
ROTELLA LUCIA					50	
TOMBOLATO SILVANA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Grado di soddisfazione del servizio (Ottimo + Buono)				Qualità	%	94,00%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
94,00%	Da 93,99% a 92,00%	Da 91,99% a 89,00%	Da 88,99% a 86,00%	<86,00%		



CITTÀ DI
CHIERI

Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB01.2024	SVILUPPO DELLA RETE SOCIALE

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Raffaella Virelli
Linea Strategica	4 - Sociale e Diritti
Ob. Strategico DUP	4.5 - Fragilità sociali-famiglie: politiche sociali in rete con il CSSAC
Ob. Operativo DUP	4.5.1 - Tavolo fragilità sociali 4.5.3 Emporio solidale
Descrizione	Consolidare la rete dei Tavoli di lavoro con i diversi stakeholder che li compongono: Tavolo permanente di contrasto alla povertà (Associazione Medjugorje, Reciproca mensa, Consorzio Servizi socio assistenziali) e il Tavolo degli adolescenti (Salesiani, Parrocchia Duomo, Consorzio servizi socio assistenziali). In particolare nelle attività del tavolo permanente di contrasto alla povertà sviluppare le progettualità dell'Emporio Solidale e del Dormitorio Sociale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
ODDENINO-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
STELLA-CARLA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
VEZZADINI-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro

Codice Fase:	Titolo fase			
EB01.01.2024	Tavolo permanente di contrasto alla povertà - progetto Emporio Solidale: definizione della procedura di monitoraggio del progetto completo dei dati qualitativi e quantitativi dei servizi offerti			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ODDENINO LAURA				40
STELLA CARLA				50
VEZZADINI LAURA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
Target			31/05/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB01.02.2024	Tavolo permanente di contrasto alla povertà - progetto Emporio Solidale: predisposizione primo report di monitoraggio del progetto relativo al 2024			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ODDENINO LAURA				30
STELLA CARLA				50
VEZZADINI LAURA				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB01.03.2024	Tavolo permanente di contrasto alla povertà - progetto Dormitorio Sociale: regolamentazione delle finalità, modalità gestionali e ruoli attraverso un percorso condiviso con gli stakeholder					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
BARBARO RICCARDO						100
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB01.04.2024	Tavolo permanente di contrasto alla povertà - progetto Dormitorio Sociale: predisposizione primo report di monitoraggio del progetto relativo al 2024, completo di dati economici e servizi offerti					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			

Risorse Umane occupate in questa fase				%
ODDENINO LAURA				30
VEZZADINI LAURA				30
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	31/01/2025	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB02.2024	INCLUSIONE SOCIALE CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL QUARTIERE MONTI

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Raffaella Virelli
Linea Strategica	4 - Sociale e Diritti
Ob. Strategico DUP	4.4 - Fragilità sociali – famiglie: inclusione sociale, lotta contro le nuove povertà e tutela del diritto alla casa
Ob. Operativo DUP	4.4.4 - Inclusione sociale, housing sociale, cohousing e altre forme di sostegno a chi ha perso la casa
Descrizione	Attivare un percorso di accompagnamento sociale per lo sviluppo degli interventi finanziati con il bando PNRR-M5C2 PINQUA "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" con le progettualità finanziate a ACT - Agenzia Territoriale per la casa del Piemonte Centrale (murales, chiusura spazi piano terra condomini, sistemazione aree esterne) e la progettualità di Casa Ponte finanziata direttamente al comune di Chieri. Attivare contestualmente un percorso volto alla creazione di una "coabitazione sociale universitaria" in collaborazione con l'associazione ACMOS in una unità abitativa ATC. Predisporre un piano con gli obiettivi programmatici e strategici per garantire l'accessibilità ai servizi dei cittadini con disabilità e ai dipendenti nei luoghi di lavoro, e successivamente condividere il piano con le associazioni rappresentative delle persone con disabilità

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
MAZZAGLIA-LAURA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
ODDENINO-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
VEZZADINI-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro

Codice Fase:	Titolo fase			
EB02.01.2024	PNRR-M5C2 Casa Ponte - PINQUA: predisposizione di una regolamentazione inerente le modalità di gestione e funzionamento della struttura			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
			Target	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB02.02.2024	PNRR-M5C2 Casa Ponte-PINQUA: elaborazione di un progetto per l'arredo volto a garantire la massima accessibilità, confort e funzionalità, in condivisione con servizio patrimonio e ufficio tecnico			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
MAZZAGLIA LAURA				100
ODDENINO LAURA				50
VEZZADINI LAURA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione progetto di dettaglio				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB02.03.2024	Area esterna "Campo di calcetto": predisposizione di un progetto per l'utilizzo e la gestione della struttura sportiva attraverso un percorso partecipato condiviso con gli stakeholder					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
BARBARO RICCARDO						30
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB02.04.2023	Coabitazione solidale: predisposizione del progetto con illustrazione delle finalità, modalità di attivazione e cronoprogramma					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
ODDENINO LAURA						50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB02.05.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. n. 22 del 13/12/2023); predisposizione di un piano con gli obiettivi programmatici e strategici					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/07/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARBARO RICCARDO					40	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB03.2024	SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO: PROGETTO CONTAINER

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero - Assessore Raffaella Virelli
Linea Strategica	8 - Attività Produttive e Lavoro
Ob. Strategico DUP	8.5 - Lavoro
Ob. Operativo DUP	8.5.2 - Politiche attive del lavoro
Descrizione	Il progetto Container consiste in un palinsesto di incontri con 4 focus: il futuro del lavoro, le sfide per le imprese, le opportunità dell'innovazione e il ruolo del territorio, e si svolgerà a Chieri dall'11 al 13 aprile 2024 con il coinvolgimento attivo di imprese, attori dell'educazione e della formazione, istituzioni pubbliche e amministrazioni locali.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
BROSSA-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
ODDENINO-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro

Codice Fase:	Titolo fase		
EB03.01.2024	Progetto Container: definizione di un programma delle attività e degli interventi formativi/informativi		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	20/03/2024

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARBARO RICCARDO					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	20/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
20/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB03.02.2024	Progetto Container: realizzazione dell'evento dal 11 al 13 aprile a Chieri					
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista		11/04/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BROSSA LAURA					50	
ODDENINO LAURA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Realizzazione evento				Temporale	Giorni	Entro l'11/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
11/04/2024				in ritardo oltre il 11/04/2024		

Codice Fase:	Titolo fase				
EB03.03.2024	Progetto Container: monitoraggio del progetto con dettaglio di eventi, partecipazione, target raggiunti				
Inizio Previsto	11/04/2024	Fine Prevista		30/06/2024	

Risorse Umane occupate in questa fase				%
BROSSA LAURA				50
ODDENINO LAURA				50
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	30/06/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/06/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB04.2024	VALORIZZAZIONE TURISTICA DELLA CITTÀ DI CHIERI E DEL SUO TERRITORIO

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Elena Comollo
Linea Strategica	10 - Valorizzazione del Territorio
Ob. Strategico DUP	10.3 - Promozione prodotti tipici e ricchezze culturali
Ob. Operativo DUP	10.3.1 - Manifestazioni prodotti tipici
Descrizione	Promuovere lo sviluppo turistico della città di Chieri attraverso strumenti diversificati a carattere comunale e intercomunale, in particolare prevedere la rilocalizzazione degli spazi turistici con il riallestimento del museo Don Bosco presso il complesso San Filippo; la predisposizione di un progetto di fattibilità per la realizzazione di spazi turistici informativi e laboratoriali; la realizzazione di una guida escursionistica del cammino di don Bosco per la promozione e lo sviluppo; la collaborazione per la realizzazione di un'app turistica in partnership con una startup vincitrice di bando PNRR

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
BERTI-ERICA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
TEDESCO-VINCENZO	Funzionario	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
TORTA-FRANCESCA	Istruttore	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
VANZO-RITA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione

Codice Fase:	Titolo fase			
EB04.01.2024	Museo don Bosco: riallestimento del museo presso il complesso San Filippo a seguito di studio progettuale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
TORTA FRANCESCA				40
VANZO RITA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Inaugurazione Museo Don Bosco			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB04.02.2024	Complesso San Filippo: predisposizione, con supporto esterno, di progetto di fattibilità per la realizzazione di spazi turistici, con cronoprogramma di sviluppo			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB04.03.2024	APP turistica: collaborazione alla realizzazione dell'APP "Teilà" con una startup innovativa			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/06/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
TORTA FRANCESCA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione del servizio (temporale)			Temporale	Giorni
Target	30/06/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/06/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB04.04.2024	Strade di colori e sapori: condivisione di un piano di azioni per il 2024 di promozione tra i comuni del territorio aderenti al protocollo d'intesa			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
TORTA FRANCESCA				30
VANZO RITA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
Target	31/03/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB04.05.2024	Cammino di don Bosco: realizzazione e pubblicazione di una guida escursionistica dell'itinerario			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	09/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BERTI ERICA				100
TEDESCO VINCENZO				100
VANZO RITA				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione della guida			Temporale	Giorni
				Presentazione al salone del libro entro il 09/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro il 09/05/2024				Oltre il 09/05/2024

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB05.2024	PROMOZIONE DI INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE CULTURALE E TERRITORIALE

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Antonella Giordano e Assessore Elena Comollo
Linea Strategica	10 - Valorizzazione del Territorio
Ob. Strategico DUP	10.3 - Promozione prodotti tipici e ricchezze culturali
Ob. Operativo DUP	10.3.1 - Manifestazioni prodotti tipici
Descrizione	Gestire e monitorare tutti gli eventi curandone anche gli aspetti comunicativi. Consolidare in particolare degli eventi organizzati da Fondazione Cirko Vertigo e degli eventi di religiosità popolare del chierese. Promuovere nuove iniziative di valorizzazione della città di Chieri e del suo territorio, quali il "Festival del Paesaggio", festival diffuso con incontri, convegni, passeggiate finalizzato alla promozione della ricchezza paesaggistica del territorio e della sua sostenibilità, e l'evento "Chieri che balla - festival della danza", che farà diventare Chieri un grande palcoscenico dove si esibiranno le scuole di danza della città e del territorio. Monitorare i principali eventi del 2024 (Chieri che balla - festival della danza, Festival del Paesaggio, Nice Festival, processione dei SS Giuliano e Basilissa, Fiera nazionale di San Martino, Di Freisa in Freisa, Settembre Chierese, Che Natale) con indicazioni di dettagli degli eventi, attori coinvolti, target raggiunti, partecipazione, dati economico-finanziari

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
BERTI-ERICA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
BOSIO-MARIA	Istruttore	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
GARESE-BARBARA	Istruttore	Servizio Istruzione
TORTA-FRANCESCA	Istruttore	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
VANZO-RITA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione

Codice Fase:	Titolo fase			
EB05.01.2024	Chieri che balla - festival della danza: sviluppo delle attività di progettazione dell'evento con atto di indirizzo			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
				31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB05.02.2024	Chieri che balla - festival della danza: organizzazione e cura dell'evento - ottobre 2024			
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BERTI ERICA				25
GARESE BARBARA				100
VANZO RITA				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Realizzazione evento				Temporale	Giorni	Entro la data programmata - ottobre 2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro la data programmata - ottobre 2024				Oltre la data programmata - ottobre 2024		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB05.03.2024	Festival del Paesaggio: organizzazione e cura dell'evento					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	24/03/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
BERTI ERICA						25
BOSIO MARIA						100
TORTA FRANCESCA						100
VANZO RITA						30
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Realizzazione evento				Temporale	Giorni	24/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro il 24/03/2024				Oltre il 24/03/2024		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB05.04.2024	Cirko Vertigo: consolidamento della collaborazione con la definizione di un piano di sviluppo della programmazione pluriennale					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/05/2024			

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARBARO RICCARDO					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB05.05.2024	SS Giuliano e Basilissa: consolidamento dell'organizzazione dell'evento con definizione di un percorso di coprogettazione finalizzata alla gestione dell'evento e definizione del cerimoniale					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/03/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARBARO RICCARDO					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	31/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
EB05.06.2024	Monitoraggio degli eventi principali del 2024 con dettaglio sugli attori coinvolti, i target raggiunti, la partecipazione, i dati economico-finanziari				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%
BERTI ERICA				50
VANZO RITA				30
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)		Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB06.2024	PNRR M1C1 – MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CITTADINO INFORMATO

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Antonella Giordano
Linea Strategica	3 - Associazionismo, Beni Comuni, Partecipazione, Comunicazione: costruire una Comunità
Ob. Strategico DUP	3.5 - Comunicazione
Ob. Operativo DUP	3.5.2 - Sito internet istituzionale e newsletter
Descrizione	Migliorare l'esperienza dei cittadini nella fruizione di siti, in particolare del sito internet istituzionale, favorendo una maggiore accessibilità alle informazioni per tutti i cittadini, una standardizzazione delle procedure per il recupero delle informazioni, una maggiore trasparenza e accessibilità digitale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
SILVESTRI-FLAVIA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
VANZO-RITA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione

Codice Fase:	Titolo fase		
EB06.01.2024	PNRR M1C1 – Misura 1.4.1 - Attivazione del nuovo sito istituzionale con messa online delle Aree previste dal bando e attivazione della pre-asseverazione		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/05/2024

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARBARO RICCARDO					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione del servizio (temporale)				Temporale	Giorni	Entro il 15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro il 15/05/2024				Oltre il 15/05/2024		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB06.02.2024	PNRR MIC1 – Misura 1.4.1 - Rendicontazione progetto a seguito di esito positivo di asseverazione, in collaborazione con l'Ufficio Tecnologie					
Inizio Previsto	16/05/2024	Fine Prevista	15/06/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
SILVESTRI FLAVIA					50	
VANZO RITA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Inoltro del Certificato di Regolare Esecuzione all'Ufficio Tecnologie				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni da esito positivo di asseverazione				in ritardo oltre 30 giorni da esito positivo di asseverazione		

Codice Fase:	Titolo fase			
EB06.03.2024	PNRR M1C1 – Misura 1.4.1 - Completamento della migrazione online delle pagine attive aggiornate			
Inizio Previsto	16/05/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
SILVESTRI FLAVIA				50
VANZO RITA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Migrazione completa del sito istituzionale - presentazione report (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la previsione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
			Target	100% entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB07.2024	QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero - Assessore Antonella Giordano - Assessore Raffaella Virelli
Linea Strategica	9 - Scuola e Formazione
Ob. Strategico DUP	9.4 - Fascia 0–6 opportunità educative per i più piccoli 9.2 Refezione e trasporto scolastico 4.1 Costruire un sistema di garanzie per la tutela del benessere dei cittadini
Ob. Operativo DUP	9.4.1 - Fascia 0–3 anni: asili nido a gestione diretta e indiretta 9.2.1 Servizio mensa e monitoraggio 9.2.3 Servizio trasporto scolastico 4.1.1 Sportello sociale
Descrizione	Migliorare la qualità dei servizi anche attraverso la rilevazione del gradimento dei servizi educativi, quali nidi, mensa e trasporto scolastico, e dei servizi sociali quali lo sportello sociale e lo sportello opportunità

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ACCOMAZZO-MARIAGRAZIA	Istruttore	Servizio Nidi
ARENA-ANNA	Istruttore	Servizio Nidi
BADAGLIACCA-SABRINA	Istruttore	Servizio Istruzione
BROSSA-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
CAMAGNONI-ELISA	Istruttore	Servizio Nidi
COSCARELLI-FRANCESCA	Istruttore	Servizio Nidi

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
DE CLEMENTE-MICHELINA	Istruttore	Servizio Nidi
DI GAETA-GIADA	Istruttore	Servizio Nidi
FAVARIN-MORENA	Istruttore	Servizio Nidi
FIOCCARDI-LAURA	Funzionario	Servizio Istruzione
FRASCINA-STELLA	Istruttore	Servizio Nidi
GUAGLIARDO-GIULIA	Istruttore	Servizio Nidi
LANCELLOTTI-ANTONIO	Operatore esperto	Servizio Istruzione
MAZZAGLIA-LAURA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
MISTRETTA-GAETANA	Istruttore	Servizio Nidi
MOSSO-SARA	Istruttore	Servizio Nidi
PAROLA-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Nidi
PETTA-ANNA	Istruttore	Servizio Nidi
SAVIO-CLAUDIA	Istruttore	Servizio Istruzione
SAVIO-SABINA	Istruttore	Servizio Nidi
STELLA-CARLA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
TANDA-MARIA ELENA	Istruttore	Servizio Nidi
VERGNANO-SILVIA	Istruttore	Servizio Nidi
VEZZADINI-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
ZUCCA-NADIA	Istruttore	Servizio Nidi

Codice Fase:	Titolo fase			
EB07.01.2024	Asili nido Cucciolo e Colibrì: somministrazione di indagine di customer satisfaction - anno scolastico 23/24, analisi dei dati e predisposizione report per la pubblicazione sul sito istituzionale			
Inizio Previsto	03/04/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BADAGLIACCA SABRINA				50
PAROLA ALESSANDRA				50
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio e pubblicazione sul sito istituzionale (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)		Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB07.02.2024	Asilo nido Cucciolo: soddisfazione complessiva del servizio da parte delle famiglie degli utenti - anno scolastico 23/24			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	30/09/2024	

Risorse Umane occupate in questa fase				%		
ACCOMAZZO MARIAGRAZIA				100		
ARENA ANNA				100		
CAMAGNONI ELISA				50		
COSCARELLI FRANCESCA				50		
DE CLEMENTE MICHELINA				100		
DI GAETA GIADA				50		
FAVARIN MORENA				100		
FRASCINA STELLA				50		
GUAGLIARDO GIULIA				50		
MISTRETTA GAETANA				100		
MOSSO SARA				100		
PAROLA ALESSANDRA				50		
PETTA ANNA				50		
SAVIO SABINA				100		
TANDA MARIA ELENA				50		
VERGNANO SILVIA				100		
ZUCCA NADIA				100		
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Grado di soddisfazione del servizio (Ottimo + Molto Buono)				Qualità	Percentuale	94,00%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
94,00%	Da 93,99% a 92,00%	Da 91,99% a 89,00%	Da 88,99% a 86,00%	<86,00%		

Codice Fase:	Titolo fase		
EB07.03.2024	Asilo nido Cucciolo: monitoraggio delle progettualità sviluppate nel corso dell'anno scolastico 2023/2024 e programmazione per l'anno scolastico 2024/2025		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/10/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAMAGNONI ELISA				50
COSCARELLI FRANCESCA				50
DI GAETA GIADA				50
FRASCINA STELLA				50
GUAGLIARDO GIULIA				50
PETTA ANNA				50
TANDA MARIA ELENA				50
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	31/10/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB07.04.2024	Mensa scolastica: somministrazione di indagine di customer satisfaction - anno scolastico 23/24, analisi dei dati e predisposizione report per la pubblicazione sul sito istituzionale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BADAGLIACCA SABRINA				50
FIOCCARDI LAURA				100
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione report di monitoraggio e pubblicazione sul sito istituzionale (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	30/09/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB07.05.2024	Trasporto scolastico: somministrazione di indagine di customer satisfaction - anno scolastico 23/24, analisi dei dati e predisposizione report per la pubblicazione sul sito istituzionale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
LANCELLOTTI ANTONIO				100
SAVIO CLAUDIA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione report di monitoraggio e pubblicazione sul sito istituzionale (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
			Target	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB07.06.2024	Sportello sociale: gradimento complessivo del servizio da parte delle famiglie degli utenti per l'annualità 2024			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
MAZZAGLIA LAURA				100
STELLA CARLA				100
VEZZADINI LAURA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Grado di soddisfazione del servizio (Molto + Abbastanza)				Qualità	%	94,00%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
94,00%	Da 93,99% a 92,00%	Da 91,99% a 89,00%	Da 88,99% a 86,00%	<86,00%		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB07.07.2024	Sportello opportunità: somministrazione di indagine di customer satisfaction sull'annualità 2024, analisi dei dati e predisposizione report per la pubblicazione sul sito istituzionale					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BROSSA LAURA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio e pubblicazione sul sito istituzionale (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB08.2024	RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Antonella Giordano
Linea Strategica	9 - Scuola e Formazione
Ob. Strategico DUP	9.2 - Refezione e trasporto scolastico
Ob. Operativo DUP	9.2.3 - Servizio trasporto scolastico
Descrizione	Revisione del servizio di trasporto scolastico nella sua globalità attraverso la revisione delle linee scolastiche, dei mezzi, della gestione del servizio di trasporto e di accompagnamento

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
DEPPERU-ALESSANDRA	Istruttore	Servizio Istruzione
PAROLA-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Nidi
SAVIO-CLAUDIA	Istruttore	Servizio Istruzione

Codice Fase:	Titolo fase			
EB08.01.2024	Piano delle linee scolastiche: individuazione del progettista esterno			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
PAROLA ALESSANDRA				25
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB08.02.2024	Piano delle linee scolastiche: studio di revisione del tragitto delle linee al fine di garantire la massima fruibilità del servizio			
Inizio Previsto	16/04/2024	Fine Prevista	31/08/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DEPPERU ALESSANDRA				50
PAROLA ALESSANDRA				25
SAVIO CLAUDIA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB08.03.2024	Trasporto scolastico: individuazione del nuovo fornitore del servizio di trasporto scolastico per una durata pluriennale			
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	15/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB08.04.2024	Trasporto scolastico: individuazione del nuovo fornitore del servizio di accompagnamento scolastico per una durata pluriennale			
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DEPPERU ALESSANDRA				50
PAROLA ALESSANDRA				25
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB08.05.2024	Avvio del nuovo servizio di trasporto per l'anno scolastico 2024/2025			
Inizio Previsto	15/09/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
PAROLA ALESSANDRA				25
Indicatore			Tipo	Unità misura
Grado di soddisfazione delle richieste pervenute (domande soddisfatte su domande presentate)			Quantità	Percentuale
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
90,00%	Da 88,99% a 87,00%	Da 86,99% a 85,00%	Da 84,99% a 83,00%	<83,00%

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB09.2024	PROGETTO COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE: AVVIO DEL SISTEMA INTEGRATO DELL'EDUCAZIONE E DELL'ISTRUZIONE 0-6 ANNI

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Nidi
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	9 - Scuola e Formazione
Ob. Strategico DUP	9.4 - Fascia 0–6 opportunità educative per i più piccoli
Ob. Operativo DUP	9.4.1 - Fascia 0–3 anni: asili nido a gestione diretta e indiretta
Descrizione	Definire e attivare operativamente il Piano Formativo per il personale educativo e docente del coordinamento pedagogico territoriale, con interventi specialistici e laboratori di gruppo. Il coordinamento pedagogico territoriale è stato costituito nel 2023 e consiste in un organismo stabile nel tempo che comprende e riunisce i coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia esistenti sul territorio individuato dalla Regione Piemonte e che prevede oltre il comune di Chieri, capofila, anche i comuni di Andezeno, Baldissero, Cambiano, Montaldo T.se, Pecetto, Pino T.se, Poirino, Riva presso Chieri e Santena.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
DEPPERU-ALESSANDRA	Istruttore	Servizio Istruzione
PAROLA-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Nidi
TANDA-MARIA ELENA	Istruttore	Servizio Nidi

Codice Fase:	Titolo fase			
EB09.01.2024	Consolidamento del Piano Formativo 2024 condiviso con gli altri comuni del coordinamento territoriale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Approvazione Piano Formativo			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB09.02.2024	Attivazione del Piano Formativo 2024 con la fase di ricerca di enti, agenzie formative e professionisti per i diversi ambiti previsti dal Piano			
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	31/07/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
PAROLA ALESSANDRA				40
TANDA MARIA ELENA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB09.03.2024	Attivare e coordinare i corsi di formazione individuati dal Piano Formativo			
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DEPPERU ALESSANDRA				50
PAROLA ALESSANDRA				30
TANDA MARIA ELENA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Percentuale dei corsi attivati sui corsi previsti			Quantità	Target
			Percentuale	80%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
80%	Da 79,99% a 78,00%	Da 77,99% a 75,00%	Da 74,99% a 70,00%	<70,00%

Codice Fase:	Titolo fase			
EB09.04.2024	Monitoraggio dei percorsi formativi effettuati nel corso del 2024, anche con dati quanti/qualitativi			
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DEPPERU ALESSANDRA				50
PAROLA ALESSANDRA				30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB10.2024	PROMOZIONE DELLO SPORT COME BENESSERE PSICO-FISICO

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Sport, Giovani, Tempo Libero e Associazioni
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Roberto Quattrocolo
Linea Strategica	5 - Salute e Qualità della Vita
Ob. Strategico DUP	5.7 - Attività fisica, sport e benessere: promuovere il binomio sport e qualità della vita
Ob. Operativo DUP	5.7.1 - Eventi sportivi diffusi – valorizzazione delle associazioni e società sportive
Descrizione	Promuovere lo sport e il benessere psico-fisico dell'attività sportiva attraverso pagine informative sul portale istituzionale volte a portare a conoscenza le diverse discipline sportive attive sul territorio e le relative società sportive che le offrono, la possibilità di sport gratuito, lo sport all'aria aperta per la promozione dello sport in città e delle associazioni sportive attive; promuovere iniziative rivolte ai chieresi come "Lo sport per tutti" e "Gioco Città", iniziative di promozione della salute con il progetto "Di cuore in cuore" e corsi per manovre salvavita.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
GARESE-BARBARA	Istruttore	Servizio Istruzione
ROCHIRA-RAFFAELLA	Funzionario	Servizio Sport, Giovani, Tempo Libero e Associazioni

Codice Fase:	Titolo fase			
EB10.01.2024	Revisione e aggiornamento della sezione "Sport e tempo libero" nel portale istituzionale volto a far conoscere le società e le discipline sportive attive sul territorio.			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GARESE BARBARA				50
ROCHIRA RAFFAELLA				30
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Revisione e aggiornamento della sezione con messa on line - presentazione report (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)		Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB10.02.2024	Organizzazione di "Gioco Città" con coinvolgimento di istituti scolastici e verifica dell'iniziativa con indagine di customer satisfaction rivolta a insegnanti di scienze motorie			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ROCHIRA RAFFAELLA				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione e pubblicazione report sulla sezione dedicata del portale istituzionale				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB10.03.2024	Progetto "Di cuore in cuore"- attivazione campagna di comunicazione sul portale istituzionale e di formazione rivolta a cittadini e associazioni sportive					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
GARESE BARBARA					50	
ROCHIRA RAFFAELLA					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione di due eventi formativi				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
EB11.2024	VALORIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA E DELL'ARCHIVIO STORICO

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Assessore Antonella Giordano
Linea Strategica	7 - Cultura e i suoi luoghi
Ob. Strategico DUP	7.4 - Biblioteca, luogo di accesso alla cultura per tutti
Ob. Operativo DUP	7.4.1 - Gestione del servizio e prestiti 7.4.2 Attività di promozione della lettura 7.4.3 Spazi studio e lettura 7.4.4 Archivio Storico
Descrizione	Definire le linee di indirizzo per l'organizzazione di una serie di eventi e iniziative per celebrare il ventennale della Biblioteca presso l'Area Tabasso, non solo all'interno della biblioteca ma anche diffusi nella città di Chieri, finalizzati alla valorizzazione della Biblioteca e dei valori di cui è portatrice e alla sua conoscenza presso la cittadinanza

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
APA-DORELLA	Istruttore	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
BASSO-SILVIA	Funzionario	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
FLORIO-ORNELLA	Istruttore	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
TEDESCO-VINCENZO	Funzionario	Servizio Biblioteca e Archivio Storico

Codice Fase:	Titolo fase			
EB11.01.2024	Ventennale della Biblioteca: definizione delle linee di indirizzo per l'organizzazione delle celebrazioni			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARBARO RICCARDO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
				31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
EB11.02.2024	Ventennale della Biblioteca: organizzazione degli eventi in in biblioteca e diffusi per la città sulla base delle linee di indirizzo approvate			
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
APA DORELLA				50
BASSO SILVIA				40
FLORIO ORNELLA				50
TEDESCO VINCENZO				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Realizzazione eventi				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
EB11.03.2024	Ventennale della Biblioteca: monitoraggio degli eventi e iniziative organizzate					
Inizio Previsto	01/11/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BASSO SILVIA					30	
TEDESCO VINCENZO					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
EB11.04.2024	Biblioteca comunale: gradimento complessivo del servizio da parte degli utenti				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
APA DORELLA				50	
BASSO SILVIA				30	
FLORIO ORNELLA				50	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Grado di soddisfazione del servizio (Ottimo + Molto Buono)			Qualità	Percentuale	94,00%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
94,00%	Da 93,99% a 92,00%	Da 91,99% a 89,00%	Da 88,99% a 86,00%	<86,00%	

Codice Fase:	Titolo fase				
EB11.05.2024	Archivio storico: gradimento complessivo del servizio da parte degli utenti				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
TEDESCO VINCENZO				30	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Grado di soddisfazione del servizio (Ottimo + Molto Buono)			Qualità	Percentuale	94,00%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
94,00%	Da 93,99% a 92,00%	Da 91,99% a 89,00%	Da 88,99% a 86,00%	<86,00%	



Area Servizi Finanziari

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
FP01.2024	MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

Area Gestionale	Area Servizi Finanziari
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Programmazione e Gestione di Bilancio
Responsabile Tecnico	MAINA MICAELA
Responsabile Politico	Assessore Roberto Quattrocolo
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.4 - Risorse finanziarie e patrimoniali
Ob. Operativo DUP	11.4.1 - Politiche finanziarie
Descrizione	Analizzare i flussi di entrate e spese anche sulla base della determinazione dei vincoli di avanzo di amministrazione 2023, rideterminare i flussi di cassa vincolata al 2023 e predisporre le disposizioni per la corretta gestione dei vincoli di cassa sulle reversali e sui mandati. Procedere all'aggiornamento del regolamento di contabilità dell'Ente al fine di adeguarlo alle disposizioni in merito all'approvazione del bilancio di previsione finanziario contenute nei principi contabili di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 modificato con D.M. 25/07/2023. Predisporre la relazione di fine mandato e la relazione di inizio mandato del Sindaco. Approvare anticipatamente rispetto alla scadenza di legge il Rendiconto di Gestione 2023 per permettere all'Amministrazione in scadenza di mandato di applicare l'avanzo di amministrazione. Reinternalizzare la predisposizione della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica ex art. 30 d. lgs. 201/2022. Migliorare le tempistiche di regolarizzazione dei sospesi in entrata e il tempo medio di pagamento dei buoni economici.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-ELISA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
DETTONI-ALESSIA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
FRANCESCHI-FABIO	Funzionario	Ufficio Contabilità e partecipate
ISEPPI-PAOLO	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Programmazione e Gestione di Bilancio
LOPALCO-MARILENA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
MAINA-MICAELA	Dirigente	Area Servizi Finanziari
POLLICE-ELVIRA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
RENALDI-DANIELA LILIANA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
STROPPIANA-PAOLA	Funzionario	Ufficio Contabilità e partecipate

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.01.2024	Revisione della cassa vincolata ai sensi della delibera della Corte dei Conti sezione Autonomie n. 17/SEZAUT/2023: determinazione vincoli di avanzo di amministrazione 2023			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	08/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
ISEPPI PAOLO			20	
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Compilazione prospetto allegato a/2 al Rendiconto	Temporale	Giorni	08/03/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
08/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase		
FP01.02.2024	Analisi flussi di entrate e spese vincolate e determinazione vincoli di cassa, sulla base anche delle risultanze della fase FP01.01.2024		
Inizio Previsto	09/03/2024	Fine Prevista	20/04/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
BARAVALLE ELISA				20	
ISEPPI PAOLO				10	
LOPALCO MARILENA				20	
POLLICE ELVIRA				20	
RENALDI DANIELA LILIANA				100	
STROPPIANA PAOLA				20	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni	20/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
20/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
FP01.03.2024	Rideterminazione della cassa vincolata al 31/12/2023				
Inizio Previsto	21/04/2024	Fine Prevista	10/05/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
MAINA MICAELA				20	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di approvazione			Temporale	Giorni	Entro 20 giorni dalla presentazione dell'analisi flussi
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
Entro 20 giorni dalla presentazione dell'analisi flussi	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.04.2024	Predisposizione disposizioni per il servizio contabilità per la corretta gestione dei vincoli di cassa sulle reversali e sui mandati			
Inizio Previsto	20/04/2024	Fine Prevista	15/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ISEPPI PAOLO				10
Indicatore			Tipo	Unità misura
Comunicazione disposizioni			Temporale	Giorni
				15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.05.2024	Regolamento di contabilità: predisposizione proposta di revisione			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/07/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DETTONI ALESSIA				10
FRANCESCHI FABIO				20
STROPPIANA PAOLA				20
Indicatore			Tipo	Unità misura
Invio all'esame della Commissione Consiliare competente			Temporale	Giorni
				31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.06.2024	Regolamento di contabilità: predisposizione documentazione finale e atti amministrativi per l'approvazione			
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	31/08/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
MAINA MICAELA				20
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
				Entro 30 giorni dalla presentazione alla Commissione Consiliare competente
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 30 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.07.2024	Relazione di fine mandato: predisposizione della relazione			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FRANCESCHI FABIO				20
ISEPPI PAOLO				20

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Invio della bozza di relazione al Sindaco				Temporale	Giorni	Entro il 75° giorno antecedente la scadenza del mandato
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro il 75° giorno antecedente la scadenza del mandato				Oltre il 75° giorno antecedente la scadenza del mandato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.08.2024	Relazione di fine mandato: invio alla Corte dei Conti, comprensiva della sottoscrizione del Collegio dei Revisori					
Inizio Previsto	15/04/2024	Fine Prevista	20/04/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MAINA MICAELA						20
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Invio alla Corte dei Conti				Temporale	Giorni	Entro due giorni dalla sottoscrizione del Collegio dei Revisori
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro 2 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.09.2024	Relazione di inizio mandato: predisposizione della bozza per l'invio al Sindaco			
Inizio Previsto	15/06/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FRANCESCHI FABIO				10
ISEPPI PAOLO				10
Indicatore			Tipo	Unità misura
Invio della bozza di relazione al Sindaco			Temporale	Giorni
				Entro 80 giorni dall'inizio del mandato
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 80 giorni dall'inizio del mandato				Oltre 80 giorni dall'inizio del mandato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP01.10.2024	Rendiconto di Gestione: predisposizione atti amministrativi per l'approvazione dei residui			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	19/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
STROPPIANA PAOLA				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Invio bozze di determina ai dirigenti				Temporale	Giorni	19/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
19/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.11.2024	Rendiconto di Gestione: predisposizione atti amministrativi per l'approvazione del riaccertamento dei residui e richiesta parere ai revisori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	21/02/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
ISEPPI PAOLO					20	
STROPPIANA PAOLA					20	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Trasmissione materiale al Collegio dei Revisori				Temporale	Giorni	21/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
21/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
FP01.12.2024	Rendiconto di Gestione: predisposizione della relazione della Giunta Comunale				
Inizio Previsto	22/02/2024	Fine Prevista	18/03/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%
MAINA MICAELA					20

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	18/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
18/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.13.2024	Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica: reperimento dei dati dai vari servizi					
Inizio Previsto	01/01/2024		Fine Prevista	30/09/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
FRANCESCHI FABIO						10
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Trasmissione comunicazione di richiesta dati				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.14.2024	Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica: predisposizione della relazione					
Inizio Previsto	01/10/2024		Fine Prevista	15/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
FRANCESCHI FABIO						40
ISEPPI PAOLO						10

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Invio all'esame della Commissione Consiliare competente				Temporale	Giorni	15/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.15.2024	Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica: approvazione della relazione					
Inizio Previsto	16/12/2024	Fine Prevista		31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MAINA MICAELA						20
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	Entro l'ultimo Consiglio Comunale di dicembre
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro l'ultimo Consiglio Comunale di dicembre				Oltre l'ultimo Consiglio Comunale di dicembre		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.16.2024	Tempestività di regolarizzazione, con reversale di incasso, dei sospesi in entrata					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BARAVALLE ELISA					80	
POLLICE ELVIRA					80	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Giorni per la regolarizzazione dell'83% dei sospesi in entrata				Temporale	Giorni	30 giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30 giorni	da 31 a 36 giorni	da 37 a 42 giorni	da 43 a 48 giorni	>48 giorni		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP01.17.2024	Verifica fatture scadute e non pagate: predisposizione e invio report mensile ai dirigenti					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
LOPALCO MARILENA					80	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio				Temporale	Giorni	invio report entro la fine di ogni mese
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
invio report entro la fine di ogni mese	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
FP01.18.2024	Tempestività dei pagamenti dei buoni economici				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
DETTONI ALESSIA				90	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Tempo medio dei pagamenti dei buoni economali			Temporale	Giorni	3 giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
3 giorni	da 4 a 5 giorni	da 6 a 7 giorni	8 giorni	più di 8 giorni	

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
FP02.2024	OTTIMIZZAZIONE SERVIZIO ENTRATE - RECUPERO ARRETRATI ED EVASIONE FISCALE

Area Gestionale	Area Servizi Finanziari
Unità Organizzativa	Servizio Tributi
Responsabile Tecnico	MAINA MICAELA
Responsabile Politico	Assessore Roberto Quattrocolo
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.4 - Risorse finanziarie e patrimoniali
Ob. Operativo DUP	11.4.1 - Politiche finanziarie
Descrizione	Favorire l'incremento del gettito tributi attraverso la standardizzazione dell'iter di accertamento tributario e l'attivazione di una nuova procedura e predisposizione di un prospetto dei valori da recuperare nei diversi esercizi

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALLEGRO-VINCENZO	Istruttore	Servizio Tributi
AMMATURO-PAOLA	Istruttore	Servizio Tributi
MAINA-MICAELA	Dirigente	Area Servizi Finanziari
MERITANO-LAURA	Funzionario	Servizio Tributi
SACEANU-RAMONA	Istruttore	Servizio Tributi
SILANO-CRISTINA	Istruttore	Servizio Tributi

Codice Fase:	Titolo fase			
FP02.01.2024	IMU - ricerca di versamenti effettuati erroneamente allo Stato: definizione dell'elenco dei versamenti errati per gli anni 2016/2019 e caricamento sul portale del federalismo fiscale delle somme			
Inizio Previsto	01/02/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
SILANO CRISTINA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Conclusione attività e presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP02.02.2024	IMU - TASI - Recupero evasione: standardizzazione iter di accertamento tributario			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	28/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMMATURO PAOLA				50
MERITANO LAURA				40
SILANO CRISTINA				40

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione nuova procedura				Temporale	Giorni	28/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
28/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.03.2024	IMU – TASI Recupero evasione: attivazione nuova procedura e predisposizione prospetto partita da recuperare nei diversi esercizi					
Inizio Previsto	01/03/2024		Fine Prevista	31/05/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MAINA MICAELA						20
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.04.2024	IMU – TASI Recupero evasione: emissione avvisi di accertamento					
Inizio Previsto	01/03/2024		Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
AMMATURO PAOLA						50
MERITANO LAURA						30
SILANO CRISTINA						30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Inoltro avvisi di accertamento				Quantità	Percentuale	1000
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
1000	da 999 a 950	da 949 a 900	da 899 a 860	<860		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.05.2024	IMU – TASI Recupero evasione: rendicontazione del recupero dell'evasione fiscale del 2024					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MAINA MICHAELA						15
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.06.2024	TARI Riscossione partite arretrate 2022: predisposizione prospetto del valore da recuperare e verifica liste di carico da inoltrare al concessionario per la riscossione coattiva					
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	30/09/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
ALLEGRO VINCENZO						100
SACEANU RAMONA						100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.07.2024	TARI Riscossione partite arretrate 2022: predisposizione atti per adozione liste di carico					
Inizio Previsto	01/10/2024	Fine Prevista	31/10/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MAINA MICAELA						20
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di adozione				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.08.2024	Allineamento del Regolamento Entrate alle norme e alle modifiche dello Statuto del Contribuente e del Regolamento Tari alle modifiche apportate al regolamento dal Consorzio Chierese dei Servizi					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/04/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
MERITANO LAURA						30

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	15/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.09.2024	Attività regolamentare: attività di verifica e predisposizione atti di approvazione del Regolamento Entrate e del Regolamento Tari					
Inizio Previsto	16/04/2024	Fine Prevista	30/04/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
MAINA MICAELA					15	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
FP02.10.2024	Individuazione nuovo concessionario per la gestione del CUP e della riscossione coattiva di tributi ed entrate patrimoniali: predisposizione relazione e stesura capitolato speciale				
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	31/08/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%
MAINA MICAELA					15

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/08/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP02.11.2024	Individuazione nuovo concessionario per la gestione del CUP e della riscossione coattiva di tributi ed entrate patrimoniali: affidamento del servizio					
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
MAINA MICAELA					15	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione di affidamento del servizio in concessione				Temporale	Giorni	Entro 45 giorni dalla pubblicazione del bando
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 45 giorni dalla pubblicazione del bando	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
FP03.2024	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

Area Gestionale	Area Servizi Finanziari
Unità Organizzativa	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
Responsabile Tecnico	MAINA MICAELA
Responsabile Politico	Assessore Roberto Quattrocolo
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.4 - Risorse finanziarie e patrimoniali
Ob. Operativo DUP	11.4.1 - Politiche finanziarie
Descrizione	Gestire il patrimonio dell'Ente, in particolare attraverso la definizione del bando per l'alienazione delle porzioni dell'immobile ex Tabasso e del terreno della Cascina Maddalena. Rinnovare il comodato d'uso a favore del Consorzio Servizi Socio Assistenziali del chierese CSSAC. Censire le pratiche arretrate di cessione bonaria di aree.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BERRUTO-PAOLA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
D'ANTUONO-GIANNI	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
FERRERO-CLAUDIA	Funzionario	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
MAINA-MICAELA	Dirigente	Area Servizi Finanziari
MOSSO-ELENA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP03.01.2024	Ex Tabasso- alienazione porzione immobili ex Tabasso retro vicolo Pozzo della Mina: predisposizione bando di alienazione e attivazione successiva istruttoria			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FERRERO CLAUDIA				20
Indicatore			Tipo	Unità misura
Pubblicazione bando/i			Temporale	Giorni
				31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP03.02.2024	Ex Tabasso - alienazione porzione immobili ex Tabasso retro vicolo Pozzo della Mina: verifica istruttoria e attivazione provvedimenti di aggiudicazione			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
MAINA MICAELA				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di aggiudicazione			Temporale	Giorni
				Entro 30 giorni dalla scadenza del bando
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 30 giorni dalla scadenza del bando	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP03.03.2024	Terreno Cascina Maddalena: attivazione procedure di vendita con incarico esterno per redazione perizia e supporto alla predisposizione della stessa			
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
D'ANTUONO GIANNI				30
FERRERO CLAUDIA				20
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Target	31/10/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
FP03.04.2024	Cessione bonaria di aree: censimento pratiche arretrate			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
D'ANTUONO GIANNI				30
MOSSO ELENA				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP03.05.2024	Pratiche arretrate di cessione bonaria di aree: individuazione professionisti esterni per gestione pratiche catastali e non, al fine di addivenire al rogito o alla deliberazione consiliare					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
D'ANTUONO GIANNI						40
FERRERO CLAUDIA						20
MOSSO ELENA						50
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Stipula rogiti notarili o altri atti di trasferimento della proprietà				Quantità	Unità	3 entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
3	2	1		0		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP03.06.2024	Edificio di vicolo Albussano 4 – rinnovo comodato d'uso a favore del Consorzio Servizi Socio Assistenziali del chierese (CSSAC) sulla base di linee di indirizzo dell'amministrazione					
Inizio Previsto	01/02/2024	Fine Prevista	30/04/2024			

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
FERRERO CLAUDIA					20	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP03.07.2024	Edificio di vicolo Albussano 4: definizione dell'accordo di comodato con la condivisione del CSSAC					
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	31/10/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
MAINA MICAELA					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di approvazione				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
FP03.08.2024	Copertura assicurativa Ente - individuazione nuovo broker: predisposizione bando e successiva istruttoria delle candidature				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
BERRUTO PAOLA					100	
FERRERO CLAUDIA					20	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Pubblicazione bando/i				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
FP03.09.2024	Copertura assicurativa Ente - individuazione nuovo broker: individuazione aggiudicatario					
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/10/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
MAINA MICAELA					30	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di affidamento				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dalla scadenza del bando
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro 30 giorni dalla scadenza del bando	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		



Area Pianificazione e Gestione del Territorio

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PGT01.2024	AGGIORNAMENTO STRUMENTO URBANISTICO GENERALE IN ADEGUAMENTO AL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE

Area Gestionale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
Responsabile Tecnico	FENOGLIO CARLO
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.1 - Pianificazione urbana sostenibile
Ob. Operativo DUP	2.1.1 - Piano Regolatore Generale Comunale PRGC
Descrizione	Sviluppare e ottimizzare gli strumenti di pianificazione urbanistica, in particolare con l'approvazione della Variante Generale di adeguamento al PPR

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
FENOGLIO-CARLO	Dirigente	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
FIORUCCI-UGO	Funzionario	Ufficio Pianificazione
LUPOTTI-EMANUELA	Istruttore	Ufficio Pianificazione
RUTIGLIANO-ALESSIA	Istruttore	Ufficio Pianificazione

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT01.01.2024	Definizione delle linee strategiche di indirizzo per lo sviluppo della proposta tecnica del progetto di aggiornamento della variante generale del PRGC sulla base del quadro conoscitivo			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FENOGLIO CARLO				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
			Target	31/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT01.02.2024	Supporto alla predisposizione della proposta tecnica di progetto preliminare di aggiornamento della variante generale al PRGC sulla base delle linee strategiche di indirizzo dell'Amministrazione			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	15/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FIORUCCI UGO				100
LUPOTTI EMANUELA				100
RUTIGLIANO ALESSIA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato				Temporale	Giorni	15/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PGT01.03.2024	Attività di verifica del progetto e predisposizione provvedimento di adozione					
Inizio Previsto	01/10/2024	Fine Prevista	30/11/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
FENOGLIO CARLO					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	30/11/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/11/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PGT02.2024	DIGITALIZZAZIONE DEI DATI TERRITORIALI E MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI DI REGOLAMENTAZIONE COMUNALE

Area Gestionale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
Responsabile Tecnico	FENOGLIO CARLO
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.1 - Pianificazione urbana sostenibile
Ob. Operativo DUP	2.1.2 - Armonizzazione strumenti di programmazione e regolazione territorio
Descrizione	Proseguire l'ottimizzazione dell'azione amministrativa attraverso il secondo lotto della digitalizzazione delle pratiche edilizie, il censimento e restituzione cartografica delle aree assoggettate ad uso pubblico e delle aree vincolate non edificabili, il censimento e restituzione cartografica di bonifiche, processi di valutazione ambientale, amianto, revisione con accorpamento del regolamento oneri (con appendice CSU) e regolamento monetizzazione e compensazione ambientale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALLEGRANZA-LOREDANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
CHIAPPERO-LUANA	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
CORNETTO-GIULIA	Funzionario	Servizio Ambiente e Mobilità
FENOGLIO-CARLO	Dirigente	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
FIORUCCI-UGO	Funzionario	Ufficio Pianificazione
LONZAR-ROBERTO	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
LUPOTTI-EMANUELA	Istruttore	Ufficio Pianificazione
MARCHELLO-MIRANDA	Istruttore	Servizio Edilizia Privata

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
MASSA-BEATRICE	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
MOLINARI-JACOPO	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
MONTICONE-ELISA	Funzionario	Servizio Edilizia Privata
MOTTA-NICOLETTA	Istruttore	Servizio Ambiente e Mobilità
PEIRA-EMANUELE	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
ROLETTO-PAOLA	Funzionario	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
RUTIGLIANO-ALESSIA	Istruttore	Ufficio Pianificazione
SICURANZA-INES	Istruttore	Servizio Edilizia Privata

Codice Fase:	Titolo fase		
PGT02.01.2024	Digitalizzazione pratiche edilizie: monitoraggio del progetto con predisposizione relazione finale di verifica del lotto 2		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/05/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
LONZAR ROBERTO			50
LUPOTTI EMANUELA			50
MARCHELLO MIRANDA			100
MASSA BEATRICE			100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	15/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PGT02.02.2024	Digitalizzazione pratiche edilizie: azione di collaudo del lotto 2					
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
FENOGLIO CARLO					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
PGT02.03.2024	Digitalizzazione e trasposizione in ambiente GIS delle aree assoggettate a uso pubblico e delle aree vincolate non edificabili				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
FIORUCCI UGO				100	
LUPOTTI EMANUELA				50	
RUTIGLIANO ALESSIA				100	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Digitalizzazione delle aree in oggetto (presentazione report di monitoraggio)			Temporale	Giorni	100% entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
PGT02.04.2024	Digitalizzazione e trasposizione in ambiente GIS delle banche dati relative ai processi di bonifiche ambientali, valutazioni ambientali, rimozione amianto				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
CORNETTO GIULIA				100	
MOTTA NICOLETTA				100	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Digitalizzazione delle aree in oggetto (presentazione report di monitoraggio)			Temporale	Giorni	100% entro il 31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT02.05.2024	Revisione regolamento oneri e regolamento monetizzazione e compensazione ambientale - predisposizione bozza di aggiornamento			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	30/11/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ALLEGRANZA LOREDANA				100
CHIAPPERO LUANA				100
LONZAR ROBERTO				50
MOLINARI JACOPO				100
MONTICONE ELISA				100
PEIRA EMANUELE				100
ROLETTO PAOLA				100
SICURANZA INES				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/11/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT02.06.2024	Revisione regolamento oneri e regolamento monetizzazione e compensazione ambientale - attività di verifica e predisposizione provvedimento amministrativo			
Inizio Previsto	01/11/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FENOGLIO CARLO				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PGT03.2024	PROMOZIONE PROGETTI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE: VALORIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE VERDI E BLU

Area Gestionale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Unità Organizzativa	Servizio Ambiente e Mobilità
Responsabile Tecnico	FENOGLIO CARLO
Responsabile Politico	Assessore Massimo Ceppi
Linea Strategica	1 - Mobilità, ambiente, cultura della sostenibilità
Ob. Strategico DUP	1.7 - Ambiente-verde: assicurare sviluppo sostenibile della città
Ob. Operativo DUP	1.7.1 - Rete Ecologica Locale e recupero a verde ex scuola Mosso
Descrizione	Predisporre le progettualità in ambito di infrastruttura blu per il miglioramento e la protezione della qualità delle acque e della biodiversità, sulla base del Masterplan dell'acqua e sviluppato a livello territoriale nel corso del 2023 finalizzato alla candidatura del progetto al bando previsto dalle misure attuative del PR FESR Piemonte 2021-2027 Azione II.2vii.2 "Sviluppo e completamento di infrastrutture verdi"

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CERETTO CASTIGLIANO-SILVIA CHIARA	Funziionario	Servizio Ambiente e Mobilità
CORNETTO-GIULIA	Funziionario	Servizio Ambiente e Mobilità
FENOGLIO-CARLO	Dirigente	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
TROMBONE-GIANMARCO	Istruttore	Servizio Ambiente e Mobilità

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT03.01.2024	Predisposizione progetto comunale sulla base del Masterplan dell'acqua con valenza sul territorio chierese, al fine di favorire la candidatura al bando			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CERETTO CASTIGLIANO SILVIA CHIARA				100
CORNETTO GIULIA				100
TROMBONE GIANMARCO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
				Entro il termine stabilito dal bando
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro il termine stabilito dal bando				Oltre il termine stabilito dal bando

Codice Fase:	Titolo fase			
PGT03.02.2024	Attività di verifica del progetto e predisposizione provvedimento finale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
FENOGLIO CARLO				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione candidatura				Temporale	Giorni	Entro il termine stabilito dal bando
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro il termine stabilito dal bando				Oltre il termine stabilito dal bando		



Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PM01.2024	MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DELLA CITTÀ

Area Gestionale	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Unità Organizzativa	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Responsabile Tecnico	VELLA LUIGI
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero - Assessore Biagio Carillo
Linea Strategica	6 - Sicurezza
Ob. Strategico DUP	6.2 - Videosorveglianza
Ob. Operativo DUP	6.2.1 - Implementazione sistema di videosorveglianza
Descrizione	Migliorare il sistema di videosorveglianza attraverso uno studio propedeutico di analisi della situazione attuale (tipologia strumentazione, funzionalità, localizzazione, archiviazione dati) e uno studio di sviluppo progettuale del sistema. Attivare la ZTL in aree prospicienti gli istituti scolastici

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ARAGNO-GIULIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BOSI-GLORIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BRIGATA-GASPARE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
CIPRIANI-ELISABETTA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
COLANGELO-FRANCESCO MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
CRISTIANO-IVAN DANILO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
DADONE-MASSIMO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
FARNESI CAMELLONE-MIRCO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
GEMELLO-DIEGO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
GRANDI-SERENA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
IDONE-MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LACASELLA-LUCA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LIMARDI-LUIGI	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LUPO-FRANCESCO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MALDERA-NADIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MAMMONE-DOMENICO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIGLIORANZA-STEFANO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MINELLO-ANDREA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIRAI-DAVIDE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MURGOLO-CHRISTIAN	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
ORLANDO-ALBERTO	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PETRELLA-TOMMASO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PIVATO-FEDERICA	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
QUARANTA-CARLA	Elevata Qualificazione	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
RUBATTO-PIERLUIGI	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
STRINGANI-LUCA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VELLA-LUIGI	Dirigente	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VIDONI-STEFANIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VIENCO-DARIO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Codice Fase:	Titolo fase			
PM01.01.2024	Sistema di videosorveglianza: predisposizione di uno studio di analisi della situazione attuale e di uno studio di sviluppo progettuale del sistema			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	01/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BRIGATA GASPARE				50
PETRELLA TOMMASO				40
QUARANTA CARLA				25
VIENCO DARIO				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Predisposizione bozza			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
01/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PM01.02.2024	Sistema di videosorveglianza: predisposizione documento finale			
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	10/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VELLA LUIGI				25

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	10/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
10/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PM01.03.2024	Sistema di videosorveglianza ZTL: predisposizione, con supporto esterno, di uno studio per la revisione della ZTL con definizione di un piano operativo di ripristino					
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	31/07/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
BRIGATA GASPARE						50
PETRELLA TOMMASO						30
QUARANTA CARLA						25
VIENCO DARIO						40
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Predisposizione bozza				Temporale	Giorni	31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PM01.04.2024	Sistema di videosorveglianza ZTL: predisposizione documento finale					
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	10/08/2024			

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VELLA LUIGI					25	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	10/08/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
10/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PM01.05.2024	Ztl scolastica Via Montessori: attivazione pratica, con progetto specialistico esterno, per richiesta di autorizzazione al MIT					
Inizio Previsto	01/02/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
ARAGNO GIULIA					50	
QUARANTA CARLA					25	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione richiesta al MIT				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
PM01.06.2024	Ztl scolastica Via Montessori: attivazione della ZTL in area prospiciente gli istituti scolastici di Via Montessori				
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
VELLA LUIGI				25	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Attivazione del servizio (temporale)			Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dal parere positivo del MIT
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
entro 30 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase		
PM01.07.2024	Incremento attività di controllo, anche a livello di tipologia di controllo, sui mezzi di trasporto professionali a seguito di acquisto attrezzature tecnologiche e percorsi formativi in materia		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%		
BOSI GLORIA				50		
CIPRIANI ELISABETTA				50		
FARNESI CAMELLONE MIRCO				100		
GRANDI SERENA				50		
IDONE MATTEO				50		
LACASELLA LUCA				100		
LIMARDI LUIGI				100		
MAMMONE DOMENICO				100		
MIGLIORANZA STEFANO				100		
MINELLO ANDREA				100		
MIRAI DAVIDE				100		
MURGOLO CHRISTIAN				100		
ORLANDO ALBERTO				100		
PETRELLA TOMMASO				30		
RUBATTO PIERLUIGI				100		
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
N. di controlli (presentazione report di monitoraggio)				Quantità	Unità	60
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
60	da 59 a 55	da 54 a 51	da 50 a 45	<45		

Codice Fase:	Titolo fase		
PM01.08.2024	Attivazione di procedure per affidamento esterno della gestione delle sanzioni al Codice della Strada e servizi affini con definizione esatta dell'oggetto dell'incarico e delle modalità richieste		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/06/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
ARAGNO GIULIA				50	
COLANGELO FRANCESCO MATTEO				100	
PIVATO FEDERICA				100	
QUARANTA CARLA				25	
VIDONI STEFANIA				100	
VIENCO DARIO				30	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni	30/06/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
30/06/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
PM01.09.2024	Affidamento esterno della gestione delle sanzioni al Codice della Strada: conclusione procedure per l'affidamento				
Inizio Previsto	31/05/2024	Fine Prevista	31/10/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
VELLA LUIGI				25	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
PM01.10.2024	Servizi di prossimità: stazionamento con ufficio mobile in luoghi strategici pianificati			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BOSI GLORIA				50
CIPRIANI ELISABETTA				50
CRISTIANO IVAN DANILO				100
DADONE MASSIMO				100
GRANDI SERENA				50
IDONE MATTEO				50
LUPO FRANCESCO				100
MALDERA NADIA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
N. Servizi effettuati			Quantità	Unità
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
200	da 199 a 194	da 193 a 186	da 185 a 170	<170

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PM02.2024	DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE A CITTADINI E IMPRESE

Area Gestionale	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Unità Organizzativa	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Responsabile Tecnico	VELLA LUIGI
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero - Assessore Biagio Carillo
Linea Strategica	6 - Sicurezza
Ob. Strategico DUP	6.4 - Presidio del territorio
Ob. Operativo DUP	6.4.1 - Presenza sul territorio attraverso un modello di polizia di prossimità
Descrizione	Migliorare i servizi offerti dalla Polizia Locale attraverso l'attivazione dei servizi online e l'aggiornamento delle sezione dedicata del portale istituzionale, e contestualmente procedere ad uno snellimento burocratico nella gestione delle pratiche

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ARAGNO-GIULIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BOSI-GLORIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BRIGATA-GASPARE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
CIPRIANI-ELISABETTA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
COLANGELO-FRANCESCO MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
GEMELLO-DIEGO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MALDERA-NADIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
ORLANDO-ALBERTO	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PIVATO-FEDERICA	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
QUARANTA-CARLA	Elevata Qualificazione	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VELLA-LUIGI	Dirigente	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VIENCO-DARIO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Codice Fase:	Titolo fase			
PM02.01.2024	Sportello digitale - implementazione dei servizi online ai cittadini e alle imprese in ambito di polizia locale: revisione schede descrittive			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
BRIGATA GASPARE			50	
COLANGELO FRANCESCO MATTEO			100	
MALDERA NADIA			50	
PIVATO FEDERICA			50	
VIENCO DARIO			50	
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato		Temporale	Giorni	15/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PM02.02.2024	Sportello digitale - implementazione dei servizi online ai cittadini e alle imprese in ambito di polizia locale: avvio dei servizi digitalizzati			
Inizio Previsto	16/02/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VELLA LUIGI				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Attivazione del servizio (quantità)			Quantità	Unità
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15	da 14 a 13	da 12 a 11	da 10 a 09	<08

Codice Fase:	Titolo fase			
PM02.03.2024	Sito istituzionale: revisione e aggiornamento della sezione "Polizia Locale"			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BRIGATA GASPARE				50
MALDERA NADIA				50
ORLANDO ALBERTO				100
PIVATO FEDERICA				50
VIENCO DARIO				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Revisione e aggiornamento della sezione con messa on line (presentazione report)				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PM02.04.2024	Mercati cittadini: digitalizzazione della gestione attraverso apposita strumentazione informatizzata					
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
ARAGNO GIULIA					100	
BOSI GLORIA					100	
CIPRIANI ELISABETTA					100	
GEMELLO DIEGO					100	
QUARANTA CARLA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Attivazione procedura				Temporale	Giorni	Entro 30 giorni dall'installazioi del software
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
entro 30 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PM03.2024	SVILUPPO OPERATIVO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

Area Gestionale	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Unità Organizzativa	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Responsabile Tecnico	VELLA LUIGI
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero - Assessore Biagio Carillo
Linea Strategica	6 - Sicurezza
Ob. Strategico DUP	6.6 - Protezione Civile
Ob. Operativo DUP	6.6.1 - Piano di Protezione Civile e attività di informazione
Descrizione	Attivare collaborazioni con l'Associazione Nazionale Alpini e la Croce Rossa Italiana per la prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze a livello territoriale. Sviluppare il piano operativo di azioni per il 2024 e il 2025 per concretizzare il piano di protezione civile dell'Ente, con il coinvolgimento diretto del Disaster Manager, e organizzazione di una esercitazione di protezione civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CRISTIANO-IVAN DANILO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
GRANDI-SERENA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
IDONE-MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LUPO-FRANCESCO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIGLIORANZA-STEFANO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MINELLO-ANDREA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIRAI-DAVIDE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
ORLANDO-ALBERTO	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
PETRELLA-TOMMASO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PIVATO-FEDERICA	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
QUARANTA-CARLA	Elevata Qualificazione	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
STRINGANI-LUCA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VELLA-LUIGI	Dirigente	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Codice Fase:	Titolo fase			
PM03.01.2024	Verifica della fattibilità della collaborazione con l'Associazione Nazionale Alpini e la Croce Rossa Italiana per prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze a livello territoriale			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
VELLA LUIGI			50	
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Stipula delle convenzioni		Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

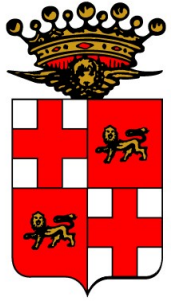
Codice Fase:	Titolo fase			
PM03.02.2024	Supporto alla predisposizione, a cura del Disaster Manager, di un Piano operativo di azioni per il 2024/2025 per concretizzare il Piano di Protezione Civile			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	20/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
ORLANDO ALBERTO				50
PETRELLA TOMMASO				50
PIVATO FEDERICA				50
QUARANTA CARLA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Predisposizione bozza			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
20/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PM03.03.2024	Verifica finale e predisposizione del Piano operativo di azioni per il 2024/2025 per concretizzare il Piano di Protezione Civile dell'Ente			
Inizio Previsto	21/04/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VELLA LUIGI				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase		
PM03.04.2024	Organizzazione dell'esercitazione di protezione civile secondo le modalità concordate con il Disaster Manager		
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/10/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
CRISTIANO IVAN DANILO			100
GRANDI SERENA			100
IDONE MATTEO			100
LUPO FRANCESCO			100
MIGLIORANZA STEFANO			100
MINELLO ANDREA			100
MIRAI DAVIDE			100
ORLANDO ALBERTO			50
PETRELLA TOMMASO			50
PIVATO FEDERICA			50
QUARANTA CARLA			50
STRINGANI LUCA			100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Realizzazione evento				Temporale	Giorni	31/10/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/10/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		



CITTÀ DI
CHIERI

Area Servizi Tecnici

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST01.2024	PNRR M5 C2 INV 2.2 -RIGENERAZIONE URBANA COMPLESSO EX MANIFATTURA TABASSO - OPERA A4/2022

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.2 - Rigenerazione urbana: Area Tabasso 7.2 Luoghi della cultura
Ob. Operativo DUP	2.2.1 - Recupero e rigenerazione urbana dell'area Tabasso 7.2.3 Area Tabasso
Descrizione	Valorizzare la vocazione culturale del complesso, sia al fine di rafforzare il ruolo della Biblioteca quale luogo di saperi e di cultura idonea ad ospitare presentazione di libri, mostre, laboratori espressivi e creativi, conferenze, sia al fine di avviare un processo di recupero che ne rafforzi il ruolo di aggregazione sociale. Tale opera è suddivisa in due grandi lotti. Il Lotto A, oggetto del finanziamento PNRR prevede i seguenti interventi operativi: demolizione fabbricati adiacenti il locale Bar/ristorazione, manica ex controllo pezze, locale caldaie, quadrante ovest dell'ex manifattura; restauro e recupero dei fabbricati prospicienti la via Vittorio Emanuele II e il vicolo Pozzo della Mina (Casa Tabasso, corte interna, manica est); restauro e recupero del fabbricato ex manifattura; risanamento e consolidamento della ciminiera e consolidamento fondazioni torre piezometrica; realizzazione della torre belvedere; installazione pannelli fotovoltaici e rifacimento guaina sulla copertura biblioteca; sistemazione spazi esterni rendendo agibili e fruibili i percorsi connettivi

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARABBA-ALESSANDRO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MASTROIANNI-SERGIO	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici

Codice Fase:	Titolo fase		
ST01.01.2024	Opera A4/2022 PNRR M5 C2 INV 2.2 - Rigenerazione dell'area ex Tabasso: monitoraggio stato di avanzamento al 30/09/2024		
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	30/09/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
VERUCCHI ANDREA			100
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target
Percentuale avanzamento lavori attestato con SAL	Quantità	Percentuale	30% al 30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)
30% al 30/09/2024			Oltre il 30/09/2024

Codice Fase:	Titolo fase		
ST01.02.2024	Opera A4/2022 PNRR M5 C2 INV 2.2 - Rigenerazione dell'area ex Tabasso: monitoraggio cantiere e verifica stati di avanzamento dei lavori esercizio 2024		
Inizio Previsto	01/07/2024	Fine Prevista	31/12/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
CARABBA ALESSANDRO			100
MASTROIANNI SERGIO			100
TUTINO ALESSANDRA			100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	A cadenza trimestrale da consegna cantiere
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST01.03.2024	Opera A4/2022 PNRR M5 C2 INV 2.2 - Rigenerazione dell'area ex Tabasso: monitoraggio cantiere e verifica stati di avanzamento dei lavori esercizio 2025					
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	31/12/2025			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
CARABBA ALESSANDRO					100	
MASTROIANNI SERGIO					100	
TUTINO ALESSANDRA					100	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	A cadenza trimestrale da consegna cantiere
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST02.2024	PNRR M5 C2 INV 2.1 RIGENERAZIONE AREA ESTERNA E FABBRICATO EX MAGAZZINO MILITARE CASERMA SCOTTI - OPERA A4/2023

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.3 - Rigenerazione urbana: Area Ex Caserma Scotti
Ob. Operativo DUP	2.3.4 - Rigenerazione urbana area ex Caserma Scotti
Descrizione	Investire sulla rigenerazione di opere pubbliche al fine di ridurre i fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale. L'intervento di rigenerazione urbana di parte del complesso ex Caserma Scotti è finalizzato ad un uso rivolto all'associazionismo presente sul territorio ed in particolare per collocare le sedi delle associazioni di volontariato, locale/i polifunzionali e attività di bar/ristorante a servizio degli usi principali, oltre al recupero dell'area esterna con apertura del parco ad un utilizzo da parte della cittadinanza; il progetto dovrà prestare massima attenzione al contenimento dei consumi energetici e dei relativi costi di gestione, anche prevedendo la realizzazione di un impianto fotovoltaico in copertura che consenta di coprire la maggior parte del fabbisogno energetico della struttura. L'opera si sviluppa su due direttrici: dare una risposta concreta al bisogno di sedi per le associazioni chieresi per le loro attività, in una logica che valorizzi il co-uso degli spazi, grazie alla rigenerazione dei capannone ex magazzino; riqualificare parte dello spazio verde dell'intero ambito come ampio polmone verde da connettere al tessuto urbano circostante, costituito dal centro storico e alla scuola secondaria Quarini

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARUSO-GIUSEPPE	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
LAGNA-SILVANA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MANOLINO-SILVIA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici

Codice Fase:	Titolo fase			
ST02.01.2024	OPERA A4/2023 PNRR M5 C2 INV 2.1 Rigenerazione dell'area ex caserma Scotti: monitoraggio stato di avanzamento al 30/09/2024			
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Percentuale avanzamento lavori attestato con SAL			Quantità	Percentuale
				Target
				30% al 30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30% al 30/09/2024				Oltre il 30/09/2024

Codice Fase:	Titolo fase			
ST02.02.2024	OPERA A4/2023 PNRR M5 C2 INV 2.1 Rigenerazione dell'area ex caserma Scotti: monitoraggio puntuale degli stati di avanzamento del cantiere - esercizio 2024			
Inizio Previsto	01/06/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARUSO GIUSEPPE				100
LAGNA SILVANA				100
MANOLINO SILVIA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	Report trimestrali a partire dalla consegna del cantiere
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST02.03.2024	OPERA A4/2023 PNRR M5 C2 INV 2.1 Rigenerazione dell'area ex caserma Scotti: monitoraggio puntuale degli stati di avanzamento del cantiere - esercizio 2025					
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista		31/12/2025		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
CARUSO GIUSEPPE						100
LAGNA SILVANA						100
MANOLINO SILVIA						100
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	Report trimestrali a partire dalla consegna del cantiere
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST03.2024	PNC - PNRR M2C3 PROGRAMMA "SICURO, VERDE E SOCIALE" RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	4 - Sociale e Diritti
Ob. Strategico DUP	4.4 - Fragilità sociali – famiglie: inclusione sociale, lotta contro le nuove povertà e tutela del diritto alla casa
Ob. Operativo DUP	4.4.4 - Inclusione sociale, housing sociale, cohousing e altre forme di sostegno a chi ha perso la casa
Descrizione	Realizzare le opere pubbliche candidate al bando di finanziamento del PNRR M2C3-INV. 1.1 “Programma Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica” ed in particolare: edificio di via della Pace n. 14 opera A6/2022 con intervento di efficientamento energetico attraverso la realizzazione di isolamento termico delle pareti opache esposte alla dispersione, rifacimento del manto di copertura con interposto isolamento termico e sostituzione infissi; edificio di strada della Cà Bianca n. 9 opera A7/2022 con intervento di efficientamento energetico attraverso la realizzazione di isolamento termico delle pareti opache esposte alla dispersione, rifacimento del manto di copertura con interposto isolamento termico e sostituzione infissi; edificio di via San Giorgio n. 21 opera A8/2022 con intervento di efficientamento energetico attraverso la realizzazione di isolamento termico delle pareti opache esposte alla dispersione, centralizzazione del riscaldamento e acqua calda sanitaria, installazione pannelli solari per acqua calda sanitaria centralizzata

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
CICERALE-MONICA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MANOLINO-SILVIA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MASTROIANNI-SERGIO	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
PELLEGRINO-CRISTIAN	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici
VOLPATTI-ALESSANDRO	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Codice Fase:	Titolo fase		
ST03.01.2024	PNC-PNRR M2C3-INV 1.1 Programma Sicuro, verde e sociale: edifici via della Pace 14, strada Cà Bianca e via san Giorgio 21 - attività di monitoraggio del cantiere, stato di avanzamento dei lavori		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024

Risorse Umane occupate in questa fase	%
MANOLINO SILVIA	50
PELEGRINO CRISTIAN	50
TUTINO ALESSANDRA	50
VOLPATTI ALESSANDRO	100

Indicatore	Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	A cadenza trimestrale da consegna cantiere fino a ultimazione lavori

Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST03.02.2024	PNC-PNRR M2C3-INV 1.1 Programma "Sicuro, verde e sociale": edifici di via della Pace 14 , strada Cà Bianca e via san Giorgio 21 - conclusione lavori			
Inizio Previsto	31/03/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Verbale ultimazione lavori			Temporale	Giorni
Target				
30/04/2024			30/04/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST03.03.2024	PNC-PNRR M2C3-INV 1.1 Programma "Sicuro, verde e sociale": edifici di via della Pace 14, strada Cà Bianca e via San Giorgio 21 - collaudo lavori			
Inizio Previsto	30/04/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione			Temporale	Giorni
Target				
Entro 6 mesi			Entro 6 mesi da ultimazione lavori	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 6 mesi	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST03.04.2024	PNC-PNRR M2C3-INV 1.1 Programma "Sicuro, verde e sociale": rendicontazione progetto - esercizio 2024			
Inizio Previsto	01/12/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				100
CICERALE MONICA				100
MANOLINO SILVIA				50
PELLEGRINO CRISTIAN				50
TUTINO ALESSANDRA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Inoltro documentazione di preasseverazione			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST03.05.2024	PNC-PNRR M2C3-INV 1.1 Programma "Sicuro, verde e sociale": rendicontazione progetto - esercizio 2025			
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	30/06/2025	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				100
CICERALE MONICA				100
MANOLINO SILVIA				100
PELLEGRINO CRISTIAN				100
TUTINO ALESSANDRA				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Inoltro della documentazione di asseverazione				Temporale	Giorni	30/06/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/06/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST04.2024	PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU EDIFICI

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	1 - Mobilità, ambiente, cultura della sostenibilità
Ob. Strategico DUP	1.10 - Ambiente–energie rinnovabili: aumentare produzione energia da fonti rinnovabili
Ob. Operativo DUP	1.10.1 - Fotovoltaico e efficientamento energetico
Descrizione	Rendicontare le opere pubbliche candidate al bando di finanziamento del PNRR riguardante la realizzazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura della scuola di via Bersezio e del relamping del palazzetto sportivo Palafenera (Bando 2022), e l'efficientamento energetico e messa in sicurezza dell'edificio San Filippo (bando 2023). Promuovere una nuova candidatura al bando per l'efficientamento energetico con l'individuazione dell'edificio e l'avvio delle procedure propedeutiche

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MANOLINO-SILVIA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MINUZZO-ENRICO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VOLPATTI-ALESSANDRO	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
ZEPEGNO-SEBASTIANO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni

Codice Fase:	Titolo fase			
ST04.01.2024	PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2: rendicontazione progetti impianto fotovoltaico scuola via Bersezio, relamping Palafenera e efficientamento energetico edificio San Filippo			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				50
MANOLINO SILVIA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Inoltro documentazione di preasseverazione (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
			Target	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST04.02.2024	PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2 : nuova candidatura al bando PNRR per l'efficientamento energetico			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	15/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				50
MANOLINO SILVIA				50
MINUZZO ENRICO				100
TUTINO ALESSANDRA				100
VOLPATTI ALESSANDRO				100
ZEPEGNO SEBASTIANO				100

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Candidatura a bandi				Quantità	Unità	Entro il 15/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
Entro il 15/09/2024				Oltre il 15/09/2024		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST05.2024	PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.5 - Cura della città
Ob. Operativo DUP	2.5.1 - Patrimonio territoriale da mantenere e piano interventi
Descrizione	Realizzare e rendicontare le opere finanziate con bando del Ministero dell'Interno per la messa in sicurezza di edifici e territorio (Decreto Ministero dell'Interno del 23/02/2021): Opere idrauliche: • Opera B6/2021: adeguamento delle sezioni idrauliche rio Pasano tratto lungo la strada Valle Pasano. L'opera prevede il rifacimento delle sezioni e l'apertura dei tratti intubati, valutando la possibilità di un abbassamento della sezione; • Opera B7/2021: adeguamento delle sezioni idrauliche rio del Vallo tratto a monte strada Cambiano, per una lunghezza di circa 160 metri; • Opera B8/2021: completamento argini in destra rio del Vallo a valle di strada Cambiano e a sinistra rio Tepice a valle del concentrico, con l'obiettivo di eliminare una situazione di anomalo allagamento a tergo degli argini e migliorare l'efficacia delle aree di laminazione. • Opera B9/2021: adeguamento sezioni d'alveo rio Ravetta a valle confluenza scolmatori, per eliminare un' anomalia del comportamento idraulico del rio Ravetta e minimizzare/controlare le situazioni di pericolosità residua di carattere areale. Opere su strada: • Opera B11/2021: sistemazione viabilità strada Buttigliera nel tratto compreso tra le cascine Robbio e Cascine Nuove, con interventi di contenimento del battente idraulico al di fuori della sede stradale con interventi localizzati di consolidamento delle sponda dei rii; • Opera B10/2021: sistemazione viabilità strada per località Cascina Forte Maggiore e Cascina Motta, con realizzazione di un argine a protezione della sede stradale dal possibile allagamento, andando a minimizzare le situazioni di pericolosità residua di carattere lineare ad oggi presente; Opera B6/2022 consolidamento del muro di contenimento SR10 - corso Buozzi: tale opera prevede il rifacimento del tratto di muro di contenimento a monte del corso Buozzi oggetto di crollo nel maggio 2018.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
BOSA-SILVANO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARABBA-ALESSANDRO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
CICERALE-MONICA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MINUZZO-ENRICO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
RAPPAZZO-GRAZIELLA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici
ZEPEGNO-SEBASTIANO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni

Codice Fase:	Titolo fase		
ST05.01.2024	PNRR - Opera B6/2022 corso BuoZZi: attività di monitoraggio del cantiere a partire dalla consegna		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024

Risorse Umane occupate in questa fase	%
BOSA SILVANO	50
MINUZZO ENRICO	50
ZEPEGNO SEBASTIANO	50

Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	Presentazione report trimestrali fino a ultimazione lavori	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST05.02.2024	PNRR - Opera B6/2022 corso Buozzi: ultimazione lavori			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Verbale ultimazione lavori			Temporale	Giorni
			Target	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST05.03.2024	PNRR - Opera B6/2022 corso Buozzi: conclusione opera - collaudo			
Inizio Previsto	31/05/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione			Temporale	Giorni
			Target	Entro 6 mesi da ultimazione lavori
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 6 mesi	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST05.04.2024	PNRR Opere B6/22 corso Buozzi - B6/21 rio Pasano - B7/21 rio Vallo- B8/21 rio Vallo - B9/21 rio Ravetta - B10/21 strada loc. Fortemaggiore - B11/21 loc. Buttigliera: rendicontazione progetti			
Inizio Previsto	01/10/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				100
BOSA SILVANO				50
CARABBA ALESSANDRO				100
CICERALE MONICA				100
MINUZZO ENRICO				50
RAPPAZZO GRAZIELLA				100
ZEPEGNO SEBASTIANO				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Inoltro documentazione di preasseverazione			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST06.2024	PNRR –MISSIONE M5C2 - COMPONENTE C2 - INVESTIMENTO 2.3 - SVILUPPO PROGETTO “RESIDENZA -RESILIENZA” (FINANZIAMENTO PINQUA) -OPERE PUBBLICHE

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	4 - Sociale e Diritti
Ob. Strategico DUP	4.4 - Fragilità sociali – famiglie: inclusione sociale, lotta contro le nuove povertà e tutela del diritto alla casa
Ob. Operativo DUP	4.4.4 - Inclusione sociale, housing sociale, cohousing e altre forme di sostegno a chi ha perso la casa
Descrizione	Realizzare le opere pubbliche previste nell’ambito del progetto “Residenza – Resilienza” (finanziamento PinQua) in particolare: - Realizzazione dell’opera A3/2022 casa Ponte: intervento di ristrutturazione e il recupero del fabbricato ex veterinari collocato presso la cittadella del volontariato da adibire a residenza dove sperimentare percorsi di autonomia abitativa da parte di persone con disabilità intellettiva; - Realizzazione di aree esterne adeguate ai paradigmi della “scuola outdoor”: intervento di riqualificazione delle aree esterne di pertinenza di quattro istituti scolastici del territorio, potenziandoli come spazi didattici outdoor. -Realizzazione del sistema di videosorveglianza al fine di prevenire il degrado sociale e ambientale del territorio e contrastare le attività illecite, favorendo lo sviluppo di un sistema di tutela dei cittadini efficace e mirato. L’intervento comporterà l’installazione del nuovo sistema in luoghi particolarmente sensibili e oggetto di ripetuti atti vandalici o contro il patrimonio, specialmente nelle aree circostanti via Monti, via Vittone, via Lombroso, via Baletti e via Sella.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
CARABBA-ALESSANDRO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
GASCHINO-ANGIOLETTA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
PELLEGRINO-CRISTIAN	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici
VEZZARO-VALERIO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
VOLPATTI-ALESSANDRO	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
ZEPEGNO-SEBASTIANO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni

Codice Fase:	Titolo fase		
ST06.01.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 Opera A3/2022 - realizzazione della casa Ponte: monitoraggio puntuale degli stati di avanzamento del cantiere		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	25/04/2024

Risorse Umane occupate in questa fase	%
PELLEGRINO CRISTIAN	50
TUTINO ALESSANDRA	50

Indicatore	Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)	Temporale	Giorni	Report trimestrali a partire dalla consegna del cantiere e fino a ultimazione lavori

Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.02.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 Opera A3/2022 - realizzazione della casa Ponte: ultimazione lavori			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	25/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				15
Indicatore			Tipo	Unità misura
Verbale ultimazione lavori			Temporale	Giorni
			Target	25/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
25/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.03.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 Opera A3/2022 - realizzazione della casa Ponte: conclusione lavori e collaudo opere			
Inizio Previsto	26/04/2024	Fine Prevista	31/10/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				20
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione			Temporale	Giorni
			Target	Entro 6 mesi da ultimazione lavori
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 6 mesi	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.04.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - realizzazione aree esterne scuola outdoor: avvio attività di cantierizzazione			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	28/02/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				15
Indicatore			Tipo	Unità misura
Verbale consegna cantiere			Temporale	Giorni
				28/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
28/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.05.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - realizzazione aree esterne scuola outdoor: monitoraggio puntuale degli stati di avanzamento del cantiere			
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/08/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARABBA ALESSANDRO				50
VOLPATTI ALESSANDRO				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	Report trimestrali a partire dalla consegna del cantiere e fino a ultimazione lavori
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST06.06.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - realizzazione aree esterne scuola outdoor: ultimazione lavori					
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/08/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VERUCCHI ANDREA					20	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Verbale ultimazione lavori				Temporale	Giorni	31/08/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/08/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
ST06.07.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - realizzazione aree esterne scuola outdoor: conclusione lavori - collaudo				
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	01/02/2025		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VERUCCHI ANDREA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione				Temporale	Giorni	01/02/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
01/02/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST06.08.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - sistema di videosorveglianza: avvio attività di cantierizzazione					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	28/02/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VERUCCHI ANDREA					15	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Verbale consegna cantiere				Temporale	Giorni	28/02/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
28/02/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
ST06.09.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - sistema di videosorveglianza: monitoraggio puntuale degli stati di avanzamento del cantiere				
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/07/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VEZZARO VALERIO					50	
ZEPEGNO SEBASTIANO					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	Report trimestrali a partire dalla consegna del cantiere e fino a ultimazione lavori
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
report trimestrali	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST06.10.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - sistema di videosorveglianza: ultimazione lavori					
Inizio Previsto	01/03/2024	Fine Prevista	31/07/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VERUCCHI ANDREA					15	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Verbale ultimazione lavori				Temporale	Giorni	31/07/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/07/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.11.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - Investimento 2.3 - sviluppo progetto Residenza-Resilienza (finanziamento PINQUA) - conclusione lavori - collaudo			
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	01/02/2025	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione di approvazione di collaudo/certificato di regolare esecuzione			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
01/02/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST06.12.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - Investimento 2.3 Opera A3/2022 - realizzazione della Casa Ponte: rendicontazione progetto			
Inizio Previsto	01/11/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GASCHINO ANGIOLETTA				100
PELLEGRINO CRISTIAN				50
TUTINO ALESSANDRA				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Inoltro documentazione di preasseverazione				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST06.13.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - Investimento 2.3 - realizzazione aree esterne scuola outdoor: rendicontazione progetto					
Inizio Previsto	01/09/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
BARAVALLE SIMONA						50
CARABBA ALESSANDRO						50
VOLPATTI ALESSANDRO						50
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Inoltro documentazione di preasseverazione fase affidamento				Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST06.14.2024	PNRR - Missione M5C2 - Componente C2 - Investimento 2.3 - sistema di videosorveglianza: rendicontazione progetto					
Inizio Previsto	01/08/2024	Fine Prevista	31/12/2024			

Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				50
VEZZARO VALERIO				50
ZEPEGNO SEBASTIANO				50
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Inoltro documentazione di preasseverazione fase affidamento		Temporale	Giorni	31/12/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST07.2024	COSTRUZIONE NUOVA PISCINA COMUNALE

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	5 - Salute e Qualità della Vita
Ob. Strategico DUP	5.8 - Attività fisica, sport e benessere: nuova piscina
Ob. Operativo DUP	5.8.1 - Progettazione e bando nuova piscina
Descrizione	Realizzare la nuova piscina comunale in regione San Silvestro in sostituzione della piscina comunale di via Fea. Approvare la progettazione esecutiva e procedere all'affidamento lavori sulla base della programmazione già approvata nel corso del 2023 e candidata al finanziamento da parte del Credito Sportivo.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MASTROIANNI-SERGIO	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici
VOLPATTI-ALESSANDRO	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Codice Fase:	Titolo fase			
ST07.01.2024	Opera A3/2023 – Realizzazione nuova piscina comunale: individuazione professionista per la predisposizione del progetto esecutivo e direzione lavori			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
BARAVALLE SIMONA				100
MASTROIANNI SERGIO				100
TUTINO ALESSANDRA				100
VOLPATTI ALESSANDRO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST07.02.2024	Opera A3/2023 – Realizzazione nuova piscina comunale: conclusione della fase della progettazione			
Inizio Previsto	01/01/2025	Fine Prevista	30/06/2025	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Determinazione di approvazione del progetto esecutivo				Temporale	Giorni	30/06/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/06/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ST07.03.2024	Opera A3/2023 – Realizzazione nuova piscina comunale: conclusione della procedura di gara, affidamento dell'appalto e avvio della cantierizzazione					
Inizio Previsto	01/07/2025	Fine Prevista	15/12/2025			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
VERUCCHI ANDREA					50	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Verbale consegna cantiere				Temporale	Giorni	15/12/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15/12/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST08.2024	PROGETTO "TURISMO SOSTENIBILE" TRA NATURA, CULTURA E AGRICOLTURA. FESR 2021-2027 LINEA 5 "COESIONE TERRITORIALE" AGGRGAZIONE URBANA SUA N. 11 "COLLINA E PIANURA TORINESE"

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Complesso Infrastrutture, Opere Pubbliche e Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	2 - Pianificazione urbana, rigenerazione urbana, cura della città
Ob. Strategico DUP	2.4 - Rigenerazione urbana: altri luoghi da valorizzare
Ob. Operativo DUP	2.4.3 - Imbiancheria del Vajro, Campanile Torre di San Giorgio, Santa Chiara, Bastioni della Mina
Descrizione	A seguito della candidatura del progetto territoriale "Strategie Urbane d'Area" il comune di Chieri è stato individuato comune capofila della linea Rete Museale Territoriale, che prevede la valorizzazione di 6 siti di interesse museale ricadenti nei territori di Chieri, Villastellone, Pino T.se, Pavarolo, Moriondo, Riva presso Chieri. Il sito da valorizzare nel territorio chierese è la sede del Museo del Tessile, con un finanziamento di € 2.500.000,00, di cui € 1.993.200,00 provenienti dai fondi FESR. Essendo un unico progetto territoriale è previsto che il comune di Chieri nella gestione del progetto deve garantire un costante coinvolgimento e compartecipazione dei referenti dei diversi comuni.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
GASCHINO-ANGIOLETTA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MANOLINO-SILVIA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MASTROIANNI-SERGIO	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici

Codice Fase:	Titolo fase			
ST08.01.2024	Progetto turismo sostenibile: avvio della prima fase della progettazione con l'elaborazione dei progetti di fattibilità tecnico economica con supporto esterno			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
				30/04/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST08.02.2024	Progetto turismo sostenibile: sviluppo progettuale (con il coinvolgimento dei comuni della Linea Rete Museale e supporto del progettista esterno)			
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	20/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
GASCHINO ANGIOLETTA				100
MANOLINO SILVIA				100
MASTROIANNI SERGIO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
				20/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
20/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ST08.03.2024	Progetto turismo sostenibile: conclusione della prima fase della progettazione e condivisione con i comuni della Linea Rete Museale			
Inizio Previsto	01/05/2024	Fine Prevista	20/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica			Temporale	Giorni
			Target	20/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
20/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ST09.2024	MIGLIORAMENTO E MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DEL TERRITORIO

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Assessore Flavia Bianchi
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.4 - Risorse finanziarie e patrimoniali
Ob. Operativo DUP	11.4.3 - Patrimonio immobiliare
Descrizione	Promuovere azioni per il mantenimento e il miglioramento del patrimonio immobiliare comunale

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARUSO-GIUSEPPE	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
CASULA-GIUSEPPE	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
D'OVIDIO-GIUSEPPE	Operatore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
EMILI-ANTONELLO	Operatore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
FAVARO-GIOVANNI EUGENIO	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MINUZZO-ENRICO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
RAPPAZZO-GRAZIELLA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
ROSA-MONKELE	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici

Codice Fase:	Titolo fase				
ST09.01.2024	Miglioramento della manutenzione ordinaria degli edifici				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
CARUSO GIUSEPPE				50	
CASULA GIUSEPPE				100	
D'OIDIO GIUSEPPE				100	
EMILI ANTONELLO				100	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Percentuale di utilizzo del budget di spesa (liquidazioni) assegnato nei capitoli 273546 e 165835			Quantità	Percentuale	100%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
100%	da 99% a 90%	da 89% a 75%	da 74% a 60%	<60%	

Codice Fase:	Titolo fase			
ST09.02.2024	Miglioramento della manutenzione ordinaria del verde pubblico			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
CARUSO GIUSEPPE				50	
FAVARO GIOVANNI EUGENIO				100	
ROSA MONKELE				100	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Percentuale di utilizzo del budget di spesa (liquidazioni) assegnato nel capitolo 181153			Quantità	Percentuale	100%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
100%	da 99% a 90%	da 89% a 75%	da 74% a 60%	<60%	

Codice Fase:	Titolo fase				
ST09.03.2024	Piano eliminazione barriere architettoniche: supporto alla predisposizione del Piano				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	20/03/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
MINUZZO ENRICO				100	
RAPPAZZO GRAZIELLA				100	
TUTINO ALESSANDRA				100	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni	20/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
20/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
ST09.04.2024	Piano eliminazione barriere architettoniche: attività di verifica e predisposizione del provvedimento finale di adozione			
Inizio Previsto	21/03/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
VERUCCHI ANDREA				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
Target			30/04/2024	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre 30 giorni e/o output non adeguato



Servizi di staff - Servizio autonomo complesso gestione risorse umane, legale, gare e contratti

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PELEGA01.2024	OTTIMIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

Area Gestionale	Area Staff
Unità Organizzativa	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
Responsabile Tecnico	CONATO ANTONIO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.3 - Risorse umane e organizzazione: Valorizzare la professionalità del personale dell'Ente, investire nella formazione
Ob. Operativo DUP	11.3.1 - Gestione del personale e formazione
Descrizione	Predisporre il nuovo Regolamento di accesso all'impiego e attivare il processo di assunzione di nuovo personale in coerenza con la programmazione approvata. Valorizzare il personale interno attraverso l'utilizzo delle progressioni verticali e la valutazione delle performance

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
AMADIO-PAOLA	Elevata Qualificazione	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
CICCIA-SERENA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane
CONATO-ANTONIO	Dirigente	Area Staff
FULCERI-CLAUDIA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane
SPAGNUOLO-MICHELA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA01.01.2024	Regolamento di accesso all'impiego: predisposizione del regolamento interno			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	10/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMADIO PAOLA				15
FULCERI CLAUDIA				25
SPAGNUOLO MICHELA				15
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Target	10/05/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
10/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA01.02.2024	Regolamento di accesso all'impiego: verifica e predisposizione atti amministrativi per l'approvazione			
Inizio Previsto	11/05/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CONATO ANTONIO				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
Target	31/05/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA01.03.2024	Piano assunzioni 2024: attivazione delle procedure di assunzione tramite concorsi/mobilità			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMADIO PAOLA				20
CICCIA SERENA				50
FULCERI CLAUDIA				25
SPAGNUOLO MICHELA				15
Indicatore			Tipo	Unità misura
Percentuale di assunzione nuovo personale (presentazione report di monitoraggio)			Quantità	Percentuale
				75% dei posti previsti
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
75% dei posti previsti	da 74% a 71%	da 70% a 65%	da 64% a 60%	<60%

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA01.04.2024	Progressioni verticali 2023: attivazione e gestione della procedura interna per l'attribuzione delle progressioni verticali			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMADIO PAOLA				15
CICCIA SERENA				25
FULCERI CLAUDIA				25
SPAGNUOLO MICHELA				15

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Percentuale di assunzione tramite progressioni verticali (presentazione report di monitoraggio)				Quantità	Percentuale	100%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
100%	da 99% a 95%	da 94% a 90%	da 89% a 82%	<82%		

Codice Fase:	Titolo fase		
PELEGA01.05.2024	Piano assunzioni 2024: gestione del piano assunzionale		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			
CONATO ANTONIO			%
			50
Indicatore			
Percentuale di stipula contratti			Target
			75% dei posti a concorso e 100% dei posti con progressioni verticali
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)
Entro il 31/12/2024			Oltre il 31/12/2024

Codice Fase:	Titolo fase		
PELEGA01.06.2024	Informativa permessi contrattuali: predisposizione documento informativo di trasparenza e supporto alla fruizione e gestione dei permessi contrattuali		
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	30/09/2024

Risorse Umane occupate in questa fase				%	
AMADIO PAOLA				15	
CICCIA SERENA				25	
FULCERI CLAUDIA				25	
SPAGNUOLO MICHELA				20	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Divulgazione informativa (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase				
PELEGA01.07.2024	Applicazione CCNL sottoscritti nell'anno 2024				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase				%	
AMADIO PAOLA				15	
SPAGNUOLO MICHELA				20	
Indicatore			Tipo	Unità misura	Target
Applicazione benefici economici (presentazione elaborato)			Temporale	Giorni	Entro 30 giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)	
Entro 30 giorni	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato	

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA01.08.2024	Applicazione CCNL sottoscritti nell'anno 2024			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMADIO PAOLA				20
SPAGNUOLO MICHELA				15
Indicatore		Tipo	Unità misura	Target
Applicazione istituti giuridici (presentazione elaborato)		Temporale	Giorni	Entro 60 giorni da costituzione fondo
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro 60 giorni da costituzione fondo	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PELEGA02.2024	GESTIONE DEL SERVIZIO LEGALE E PRIVACY

Area Gestionale	Area Staff
Unità Organizzativa	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
Responsabile Tecnico	CONATO ANTONIO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Ottimizzare le procedure inerenti il fondo rischi contenzioso e la gestione dei fallimenti. Individuare il Responsabile Protezione Dati dell'Ente.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
AMADIO-PAOLA	Elevata Qualificazione	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
CONATO-ANTONIO	Dirigente	Area Staff
FAVA-DOMENICO	Funzionario	Servizio Legale e Privacy
REPETTO-ROBERTA	Funzionario	Servizio Legale e Privacy

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA02.01.2024	Fondo rischi da contenzioso: revisione delle relazioni al 30/03 e al 30/11 del fondo rischi da contenzioso sulla base delle direttive della Corte dei Conti			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/11/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
REPETTO ROBERTA				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				30/11/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/11/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA02.02.2024	Gestione fallimenti: definizione di una nuova procedura interna			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
REPETTO ROBERTA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				31/03/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA02.03.2024	Gestione fallimenti: adozione della nuova procedura interna			
Inizio Previsto	01/04/2024	Fine Prevista	30/04/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CONATO ANTONIO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Atto di adozione procedura			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/04/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA02.04.2024	Gestione fallimenti: presentazione monitoraggio relativo all'esercizio 2024			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
REPETTO ROBERTA				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
PELEGA02.05.2024	Gestione Privacy: definizione delle procedure finalizzate al nuovo affidamento di incarico esterno del Responsabile Protezione Dati			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/03/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
AMADIO PAOLA				100
FAVA DOMENICO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Determinazione dirigenziale di affidamento			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/03/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
PELEGA03.2024	SUPPORTO ALLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI

Area Gestionale	Area Staff
Unità Organizzativa	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
Responsabile Tecnico	CONATO ANTONIO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Supportare le strutture organizzative dell'Ente nell'utilizzo del portale E-Procurement e nella gestione completa del ciclo di vita dei contratti

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
PARILLO-ANTONIO	Funzionario	Servizio Gare e Contratti

Codice Fase:	Titolo fase		
PELEGA03.01.2024	Portale E-Procurement: supporto all'utilizzo del portale da parte di ogni ufficio nella fase iniziale di implementazione		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/06/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
PARILLO ANTONIO			25

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Percentuale di supporto alle richieste (presentazione report di monitoraggio)				Quantità	Percentuale	100%
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
100%	da 99% a 97%	da 96% a 92%	da 91% a 86%	<85%		

Codice Fase:	Titolo fase					
PELEGA03.02.2024	Predisposizione di una guida operativa di supporto alla gestione delle diverse casistiche di affidamento e adempimenti correlati					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/05/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
PARILLO ANTONIO					25	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Divulgazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase				
PELEGA03.03.2024	Implementazione modulistica di supporto alle diverse casistiche di affidamento e adempimenti contrattuali (implementazione della guida operativa)				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase					%
PARILLO ANTONIO					25

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Divulgazione modelli (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	30/09/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
PELEGA03.04.2024	Monitoraggio completo del sistema del ciclo di vita dei contratti per l'esercizio 2024					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
PARILLO ANTONIO					25	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione report di monitoraggio (in sede di valutazione il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
USEIS01.2024	VALORIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA DI ASSOCIAZIONI E CITTADINI

Area Gestionale	Area Staff
Unità Organizzativa	Servizio Affari Istituzionali e supporto agli Organi
Responsabile Tecnico	CONATO ANTONIO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	3 - Associazionismo, Beni Comuni, Partecipazione, Comunicazione: costruire una Comunità
Ob. Strategico DUP	3.1 - Associazionismo 3.2 - Beni comuni e patti di collaborazione
Ob. Operativo DUP	3.1.1 - Albo delle Associazioni 3.2.1 - Formazione e attivazione sui beni comuni
Descrizione	Favorire le Associazioni del Terzo Settore con l'iscrizione all'albo e valorizzazione sul portale istituzionale. Promuovere la partecipazione dei cittadini alla cura dei Beni Comuni attraverso eventi di promozione in occasione del decimo anniversario del Regolamento Beni Comuni

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
CARUSO-CATERINA	Istruttore	Segreteria Sindaco
CAVALIERE-SARA	Funzionario	Pool Beni Comuni
CONATO-ANTONIO	Dirigente	Area Staff
DE STASIO CRIDA-CORRADO	Funzionario	Servizio Anticorruzione e Trasparenza

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.01.2024	Albo delle associazioni: revisione/aggiornamento attraverso il monitoraggio delle associazioni iscritte			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/09/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARUSO CATERINA				50
DE STASIO CRIDA CORRADO				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Aggiornamento dell'albo delle associazioni			Quantità	Giorni
Target	30/09/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/09/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.02.2024	Valorizzazione delle associazioni del territorio attraverso l'aggiornamento della sezione dedicata nel portale istituzionale			
Inizio Previsto	01/10/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CARUSO CATERINA				50
DE STASIO CRIDA CORRADO				30
Indicatore			Tipo	Unità misura
Revisione e aggiornamento della sezione con messa on line (presentazione report)			Temporale	Giorni
Target	31/12/2024			
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.03.2024	Revisione del Regolamento degli istituti di partecipazione all'attività amministrativa del comune di Chieri			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/11/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
DE STASIO CRIDA CORRADO				40
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/11/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.04.2024	Regolamento degli istituti di partecipazione all'attività amministrativa del comune di Chieri: verifica e predisposizione atti amministrativi per l'approvazione			
Inizio Previsto	01/12/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CONATO ANTONIO				100
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione proposta di deliberazione all'organo competente per l'approvazione (completa di rilascio parere tecnico e allegati)			Temporale	Giorni
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/12/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.05.2024	Decimo anniversario del Regolamento Beni Comuni: predisposizione del piano eventi per promuovere la cultura dei Beni Comuni			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	30/06/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAVALIERE SARA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato			Temporale	Giorni
				30/06/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
30/06/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
USEIS01.06.2024	Decimo anniversario del Regolamento Beni Comuni: organizzazione e cura dell'evento			
Inizio Previsto	30/06/2024	Fine Prevista	30/11/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
CAVALIERE SARA				50
Indicatore			Tipo	Unità misura
Realizzazione evento			Temporale	Giorni
				Entro il 30/11/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
Entro il 30/11/2024				Oltre il 30/11/2024



Obiettivi di Performance Organizzativa 2024-2026

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG01.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI AL CITTADINO, ORGANIZZAZIONE, INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

Area Gestionale	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Unità Organizzativa	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
Responsabile Tecnico	GARELLI GIOVANNA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riqualificare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALBESANO-ANTONELLA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
BERTINI-CATERINA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
CAREDDA-SIMONE	Funzionario	Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione
CARLUCCI-SARAH	Funzionario	Ufficio Organizzazione e Controllo di Gestione
CASALATI-CLAUDIA	Funzionario	Ufficio Attività Economiche e Servizi alle Imprese
CASALEGNO-TERESINA	Funzionario	Sportello Unico Polivalente

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
COSCO-ANDREA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
COSTANTINO-ELISA	Funzionario	Ufficio Tecnologie
FORTE-VALERIA	Istruttore	Ufficio Attività Economiche e Servizi alle Imprese
GARELLI-GIOVANNA	Dirigente	Area Servizi Amministrativi al Cittadino, Organizzazione, Innovazione e Digitalizzazione
GEUNA-MARIA LUISA	Operatore esperto	Sportello Unico Polivalente
GIARDINA-GIORGIO	Funzionario	Ufficio Tecnologie
IACUZZO-FRANCESCA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
LANDI-AURORA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
MOGLIOTTI-ROSSANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Servizi al Cittadino e alle Imprese
NESCI-ELISABETTA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
ODINO-LORENA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
PAPARO-IMMACOLATA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
PETROSSI-ENRICA	Istruttore	Ufficio Tecnologie
ROTELLA-LUCIA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente
TOMBOLATO-SILVANA	Istruttore	Sportello Unico Polivalente

Codice Fase:	Titolo fase		
ORG01.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Tempistiche liquidazioni tecniche				Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)		Score5 (0%)	
15 giorni da ricevimento fattura					15 giorni da ricevimento fatture	

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG01.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Ore di formazione per dipendente				Quantità	Unità	24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)		Score5 (0%)	
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue		<11 ore annue	

Codice Fase:	Titolo fase				
ORG01.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG01.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG02.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA POLITICHE SOCIALI, EDUCATIVE E SPORTIVE

Area Gestionale	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Unità Organizzativa	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
Responsabile Tecnico	BARBARO RICCARDO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riquilibrare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ACCOMAZZO-MARIAGRAZIA	Istruttore	Servizio Nidi
APA-DORELLA	Istruttore	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
ARENA-ANNA	Istruttore	Servizio Nidi
BADAGLIACCA-SABRINA	Istruttore	Servizio Istruzione
BARBARO-RICCARDO	Dirigente	Area Politiche Sociali, Educative, Culturali e Sportive
BASSO-SILVIA	Funzionario	Servizio Biblioteca e Archivio Storico

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BERTI-ERICA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
BOSIO-MARIA	Istruttore	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
BROSSA-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
CAMAGNONI-ELISA	Istruttore	Servizio Nidi
COSCARELLI-FRANCESCA	Istruttore	Servizio Nidi
DE CLEMENTE-MICHELINA	Istruttore	Servizio Nidi
DEPPERU-ALESSANDRA	Istruttore	Servizio Istruzione
DI GAETA-GIADA	Istruttore	Servizio Nidi
FAVARIN-MORENA	Istruttore	Servizio Nidi
FIOCCARDI-LAURA	Funzionario	Servizio Istruzione
FLORIO-ORNELLA	Istruttore	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
FRASCINA-STELLA	Istruttore	Servizio Nidi
GARESE-BARBARA	Istruttore	Servizio Istruzione
GUAGLIARDO-GIULIA	Istruttore	Servizio Nidi
LANCELOTTI-ANTONIO	Operatore esperto	Servizio Istruzione
MAZZAGLIA-LAURA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
MISTRETTA-GAETANA	Istruttore	Servizio Nidi
MOSSO-SARA	Istruttore	Servizio Nidi
ODDENINO-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
PAROLA-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Nidi
PETTA-ANNA	Istruttore	Servizio Nidi
ROCHIRA-RAFFAELLA	Funzionario	Servizio Sport, Giovani, Tempo Libero e Associazioni
SAVIO-CLAUDIA	Istruttore	Servizio Istruzione

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
SAVIO-SABINA	Istruttore	Servizio Nidi
SILVESTRI-FLAVIA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
STELLA-CARLA	Istruttore	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
TANDA-MARIA ELENA	Istruttore	Servizio Nidi
TEDESCO-VINCENZO	Funzionario	Servizio Biblioteca e Archivio Storico
TORTA-FRANCESCA	Istruttore	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
VANZO-RITA	Funzionario	Servizio Promozione del Territorio e Comunicazione
VERGNANO-SILVIA	Istruttore	Servizio Nidi
VEZZADINI-LAURA	Funzionario	Servizi Sociali e Politiche del lavoro
ZUCCA-NADIA	Istruttore	Servizio Nidi

Codice Fase:	Titolo fase		
ORG02.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
			0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Tempistiche liquidazioni tecniche				Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG02.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Ore di formazione per dipendente				Quantità	Unità	24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG02.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG02.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG03.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA SERVIZI FINANZIARI

Area Gestionale	Area Servizi Finanziari
Unità Organizzativa	Area Servizi Finanziari
Responsabile Tecnico	MAINA MICAELA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riquilibrare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALLEGRO-VINCENZO	Istruttore	Servizio Tributi
AMMATURO-PAOLA	Istruttore	Servizio Tributi
BARAVALLE-ELISA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
BERRUTO-PAOLA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
D'ANTUONO-GIANNI	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
DETTONI-ALESSIA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
FERRERO-CLAUDIA	Funzionario	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
FRANCESCHI-FABIO	Funzionario	Ufficio Contabilità e partecipate
ISEPPI-PAOLO	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Programmazione e Gestione di Bilancio
LOPALCO-MARILENA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
MAINA-MICAELA	Dirigente	Area Servizi Finanziari
MERITANO-LAURA	Funzionario	Servizio Tributi
MOSSO-ELENA	Istruttore	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
PERSICO-CLAUDIO	Operatore esperto	Servizio Gestione Patrimonio , Provveditorato e Economato
POLLICE-ELVIRA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
RENALDI-DANIELA LILIANA	Istruttore	Ufficio Contabilità e partecipate
SACEANU-RAMONA	Istruttore	Servizio Tributi
SILANO-CRISTINA	Istruttore	Servizio Tributi
STROPPIANA-PAOLA	Funzionario	Ufficio Contabilità e partecipate

Codice Fase:	Titolo fase		
ORG03.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
			0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Tempistiche liquidazioni tecniche				Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG03.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Ore di formazione per dipendente				Quantità	Unità	24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG03.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG03.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG04.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Area Gestionale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Unità Organizzativa	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Responsabile Tecnico	FENOGLIO CARLO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riqualificare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ALLEGRANZA-LOREDANA	Elevata Qualificazione	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
CERETTO CASTIGLIANO-SILVIA CHIARA	Funzionario	Servizio Ambiente e Mobilità
CHIAPPERO-LUANA	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
CORNETTO-GIULIA	Funzionario	Servizio Ambiente e Mobilità
FENOGLIO-CARLO	Dirigente	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
FIORUCCI-UGO	Funzionario	Ufficio Pianificazione

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
LONZAR-ROBERTO	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
LUPOTTI-EMANUELA	Istruttore	Ufficio Pianificazione
MARCHELLO-MIRANDA	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
MASSA-BEATRICE	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
MOLINARI-JACOPO	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
MONTICONE-ELISA	Funzionario	Servizio Edilizia Privata
MOTTA-NICOLETTA	Istruttore	Servizio Ambiente e Mobilità
PEIRA-EMANUELE	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
ROLETTO-PAOLA	Funzionario	Servizio Complesso Pianificazione del Territorio ed Edilizia
RUTIGLIANO-ALESSIA	Istruttore	Ufficio Pianificazione
SICURANZA-INES	Istruttore	Servizio Edilizia Privata
TROMBONE-GIANMARCO	Istruttore	Servizio Ambiente e Mobilità

Codice Fase:	Titolo fase		
ORG04.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024
Risorse Umane occupate in questa fase			%
			0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Tempistiche liquidazioni tecniche				Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG04.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Ore di formazione per dipendente				Quantità	Unità	24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG04.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista		31/12/2024		
Risorse Umane occupate in questa fase						%
						0

Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG04.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG05.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Area Gestionale	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Unità Organizzativa	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
Responsabile Tecnico	VELLA LUIGI
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riqualificare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
ARAGNO-GIULIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BOSI-GLORIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
BRIGATA-GASPARE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
CIPRIANI-ELISABETTA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
COLANGELO-FRANCESCO MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
CRISTIANO-IVAN DANILO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
DADONE-MASSIMO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
DE LILLO-ANNA	Operatore esperto	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
FARNESI CAMELLONE-MIRCO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
GEMELLO-DIEGO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
GRANDI-SERENA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
IDONE-CLAUDIO	Operatore esperto	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
IDONE-MATTEO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LACASELLA-LUCA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LIMARDI-LUIGI	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
LUPO-FRANCESCO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MALDERA-NADIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MAMMONE-DOMENICO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MARZANO-GIUSEPPE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIGLIORANZA-STEFANO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MINELLO-ANDREA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MIRAI-DAVIDE	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
MURGOLO-CHRISTIAN	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
ORLANDO-ALBERTO	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PETRELLA-TOMMASO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
PIVATO-FEDERICA	Funzionario	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
QUARANTA-CARLA	Elevata Qualificazione	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
RUBATTO-PIERLUIGI	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
SARTORIO-PAOLO	Operatore esperto	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
STRINGANI-LUCA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VELLA-LUIGI	Dirigente	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VIDONI-STEFANIA	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
VIENCO-DARIO	Istruttore	Area Polizia Municipale e Protezione Civile
ZUCCARINO-MARIA FRANCESCA	Operatore esperto	Area Polizia Municipale e Protezione Civile

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG05.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
			0	
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Tempistiche liquidazioni tecniche	Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG05.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Ore di formazione per dipendente			Quantità	Unità
				24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG05.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG05.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
			Target	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG06.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - AREA SERVIZI TECNICI

Area Gestionale	Area Servizi Tecnici
Unità Organizzativa	Area Servizi Tecnici
Responsabile Tecnico	VERUCCHI ANDREA
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riquilibrare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
BARAVALLE-SIMONA	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
BOSA-SILVANO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
CARABBA-ALESSANDRO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
CARUSO-GIUSEPPE	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
CASULA-GIUSEPPE	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
CICERALE-MONICA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
D'OVIDIO-GIUSEPPE	Operatore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
EMILI-ANTONELLO	Operatore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
FAVARO-GIOVANNI EUGENIO	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
GASCHINO-ANGIOLETTA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
LAGNA-SILVANA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
MANOLINO-SILVIA	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MASTROIANNI-SERGIO	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
MINUZZO-ENRICO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
PELLEGRINO-CRISTIAN	Istruttore	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
RAPPAZZO-GRAZIELLA	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
ROSA-MONKELE	Operatore esperto	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
TUTINO-ALESSANDRA	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
VERUCCHI-ANDREA	Dirigente	Area Servizi Tecnici
VEZZARO-VALERIO	Istruttore	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni
VOLPATTI-ALESSANDRO	Funzionario	Servizio Valorizzazione e Manutenzione Patrimonio
ZEPEGNO-SEBASTIANO	Funzionario	Servizio Infrastrutture sul Territorio e Urbanizzazioni

Codice Fase:	Titolo fase		
ORG06.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023		
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Tempistiche liquidazioni tecniche				Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG06.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Ore di formazione per dipendente				Quantità	Unità	24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue		

Codice Fase:	Titolo fase				
ORG06.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza				
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024		

Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Fase:	Titolo fase					
ORG06.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori					
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024			
Risorse Umane occupate in questa fase					%	
					0	
Indicatore				Tipo	Unità misura	Target
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)				Temporale	Giorni	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)		
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato		

Codice Obiettivo	Titolo Obiettivo
ORG07.2024	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - SERVIZI DI STAFF

Area Gestionale	Area Staff
Unità Organizzativa	Area Staff
Responsabile Tecnico	CONATO ANTONIO
Responsabile Politico	Sindaco Alessandro Sicchiero
Linea Strategica	11 - Risorse e Organizzazione
Ob. Strategico DUP	11.1 - Risorse umane e organizzazione: favorire il lavoro intersettoriale
Ob. Operativo DUP	11.1.1 - Obiettivi intersettoriali
Descrizione	Migliorare la gestione delle fatture sulla base delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni (Circolare n. 1/2024 della Ragioneria dello Stato e delibera di Giunta Comunale n. 209/2023); Promuovere la formazione per i dipendenti, nel rispetto della direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023; Adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dalla Mappa della Trasparenza secondo principi di integrità, aggiornamento, completezza, tempestività e accessibilità; Riqualificare i servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità secondo le norme previste dal D. Lgs. n. 222 del 13/12/2023, collaborare con il Disability Manager per la definizione della proposta di obiettivi per garantire la piena accessibilità ai cittadini con disabilità rispetto al proprio ambito di competenza/area gestionale.

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
AMADIO-PAOLA	Elevata Qualificazione	Servizio Autonomo Complesso Gestione Risorse Umane, Legale, Gare e Contratti
CARUSO-CATERINA	Istruttore	Segreteria Sindaco
CAVALIERE-SARA	Funzionario	Pool Beni Comuni
CICCIA-SERENA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane
CONATO-ANTONIO	Dirigente	Area Staff
DE STASIO CRIDA-CORRADO	Funzionario	Servizio Anticorruzione e Trasparenza

Risorse Umane occupate in questo obiettivo		
Nominativo	Inquadramento	Unità Organizzativa di appartenenza
FAVA-DOMENICO	Funzionario	Servizio Legale e Privacy
FULCERI-CLAUDIA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane
PARILLO-ANTONIO	Funzionario	Servizio Gare e Contratti
REPETTO-ROBERTA	Funzionario	Servizio Legale e Privacy
SPAGNUOLO-MICHELA	Istruttore	Ufficio Gestione Risorse Umane

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG07.01.2024	Miglioramento dei tempi di pagamento sulla base di quanto previsto dalla Circolare 1/2024 della Ragioneria dello Stato e dalla delibera di Giunta Comunale n. 209/2023			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase			%	
			0	
Indicatore	Tipo	Unità misura	Target	
Tempistiche liquidazioni tecniche	Temporale	Giorni	15 giorni da ricevimento fattura	
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
15 giorni da ricevimento fattura				15 giorni da ricevimento fatture

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG07.02.2024	Attività formativa del personale dipendente sulla base del Piano Formativo dell'Ente 2024/2026 e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Ore di formazione per dipendente			Quantità	Unità
				24 ore annue
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
24 ore annue	da 23 a 20 ore annue	da 19 a 15 ore annue	da 14 a 11 ore annue	<11 ore annue

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG07.03.2024	Sezione Amministrazione Trasparente - anno 2024: adempimento obblighi di pubblicazione pervisti dalla Mappa della Trasparenza			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/12/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
				31/01/2025
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/01/2025	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato

Codice Fase:	Titolo fase			
ORG07.04.2024	Riqualificazione servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità (D.Lgs. 222/23): predisposizione proposta obiettivi per garantire la piena accessibilità a cittadini e lavoratori			
Inizio Previsto	01/01/2024	Fine Prevista	31/05/2024	
Risorse Umane occupate in questa fase				%
				0
Indicatore			Tipo	Unità misura
Presentazione elaborato (in sede di valutazione della fase il Nucleo di Valutazione valuterà anche la qualità, l'eshaustività, l'accuratezza e la precisione della documentazione prodotta)			Temporale	Giorni
			Target	31/05/2024
Score1 (100%)	Score2 (90%)	Score3 (60%)	Score4 (40%)	Score5 (0%)
31/05/2024	in ritardo tra 1 e 10 giorni	in ritardo tra 11 e 20 giorni	in ritardo tra 21 e 30 giorni	in ritardo oltre i 30 giorni e/o output non adeguato