



CITTÀ DI CHIERI

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 24 dicembre 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D. Lgs. 75/2017 art. 22 comma 15;

Vista la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni;

Visto il D.Lvo 165/01;

Visto il vigente Regolamento Comunale recante norme sull'accesso all'impiego nonché il regolamento sulla progressione nel sistema di classificazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2022;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 255 del 30/11/2022 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere, tramite procedura di progressione verticale, alla copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" – categoria D, a tempo pieno e indeterminato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle norme di legge, dal C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali".

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C – posizione economica C1 – dal vigente C.C.N.L. del comparto "Funzioni locali" ovvero:

- stipendio tabellare base pari a €. 23.212,35
- indennità di vacanza contrattuale pari a € 115,08
- indennità di comparto pari a €. 622,80
- dalla tredicesima mensilità da corrispondere nel mese di dicembre di ogni anno.

Oltre a tale trattamento economico la retribuzione può essere costituita da eventuali altri compensi, indennità, premi e benefici previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

il predetto posto è riservato al personale di ruolo del Comune di Chieri in possesso dei requisiti per l'ammissione.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Può partecipare alla presente selezione il personale di ruolo del Comune di Chieri che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente bando:

- appartenga alla categoria C;
- in possesso del titolo di studio:
 - diploma di laurea (DL) di durata non inferiore a quattro anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, nr. 509, in Architettura, Ingegneria Edile Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio, Pianificazione Territoriale e Urbanistica, Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale o equipollenti oppure Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) o Laurea magistrale (LM – DM 270/2004) equiparata a uno dei diplomi di Laurea (DL) specificati oppure una tra le seguenti lauree triennali:

L-7 Ingegneria civile ed ambientale;

L-17 Scienze dell'architettura;

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

o Laurea ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi:

04-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile,

07- Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

08-Ingegneria civile e ambientale;

o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate

L'eventuale equipollenza tra diplomi di laurea diversi da quelli qui specificati è sostenibile esclusivamente se derivante da provvedimento normativo specifico e comunque non suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato in luogo della predetta dichiarazione potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.

- con un'anzianità di servizio nella pubblica amministrazione di almeno tre anni di cui almeno un anno maturato presso questo Ente nella categoria immediatamente inferiore al posto messo a concorso.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta su carta semplice conformemente allo schema allegato al presente bando, deve pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il **24 dicembre 2022** all'Ufficio Protocollo del Comune di Chieri tramite:

1. consegna allo Sportello Unico – Via Palazzo di Città n. 10 – 10023 CHIERI negli orari di apertura consultabili sul sito istituzionale www.comune.chieri.to.it;
2. servizio postale con raccomandata A.R. purché la domanda pervenga entro il termine di scadenza perentorio di scadenza sopra indicato;
3. posta elettronica certificata (protocollo.chieri@pcert.it); Per l'invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata (PEC) è necessario che il candidato invii la mail, **tramite una casella PEC** di cui è titolare, esclusivamente alla casella PEC del Comune di Chieri (protocollo.chieri@pcert.it).

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato PDF immodificabile.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del documento informatico contenente la domanda da inviare:

- tramite PEC: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- tramite PEC: sottoscrizione della domanda con **firma autografa del candidato e scansione** della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità);

Alla domanda deve essere allegato il *curriculum* dell'interessato, datato e sottoscritto.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Le comunicazioni relative alla selezione sono effettuate al candidato presso la sede comunale o in caso di impossibilità tramite l'indirizzo pec/mail indicato nella domanda e da ultimo presso la residenza/domicilio indicato nell'istanza di partecipazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda è fatto obbligo ai candidati di dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della selezione:

- 1) Il nome ed il cognome;
- 2) la data e il luogo di nascita;

- 3) la residenza nonché il recapito (pec/mail o indirizzo) al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative alla selezione;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) di possedere il titolo di studio richiesto dal bando;
- 6) la posizione rispetto agli obblighi di leva;
- 7) i titoli di merito, riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione;

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale (non dà luogo a valutazione);

PROGRAMMA DI ESAME

La prova di esame si svolgerà nella sala corsi del Comune di Chieri – Via Palazzo di Città 10 – il giorno 29 dicembre 2022 alle ore 12.00

Concorrerà, altresì, alla determinazione del punteggio di merito il risultato medio ottenuto dal candidato nell'ambito della valutazione della performance individuale nel triennio precedente l'indizione della selezione. massimo 3 punti, così ripartiti:

- fascia da 70 a 79 - punti 0;
- fascia da 80 a 89 – punti 1;
- fascia da 90 a 100 – punti 3.

Il punteggio conseguito sarà reso noto agli interessati mediante affissione alla bacheca del Comune (primo piano), prima dell'effettuazione della prova orale.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

I concorrenti dovranno presentarsi all'esame con un documento valido di riconoscimento.

PROVA D'ESAME

L'esame che i candidati saranno chiamati a sostenere consisterà in un colloquio diretto ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere nonché all'effettiva capacità di risolvere i problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative ed inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale, e precisamente nell'ambito delle seguenti materie:

- programmazione e pianificazione urbanistica, edilizia (con riferimento alla normativa nazionale e regionale (Regione Piemonte), lavori pubblici, affidamento dei contratti cenni sulle norme in materia ambientale;
- ordinamento delle autonomie locali;
- nozioni di diritto costituzionale e amministrativo (con riferimento ai principi che regolano l'attività amministrativa ed il procedimento amministrativo, l'accesso agli atti e la tutela della privacy, la prevenzione della corruzione e la trasparenza);
- diritti e doveri e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Durante la prova saranno valutate le attitudini, le capacità tecniche di risoluzione dei problemi, nonché l'orientamento alla comunicazione del candidato.

Contestualmente alla prova orale la commissione procederà all'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La votazione relativa alla prova d'esame verrà espressa in trentesimi.

La prova di esame si intende superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio ottenuto dalla valutazione triennale al voto conseguito nella prova d'esame.

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria per l'attribuzione del posto oggetto della selezione, secondo l'ordine del punteggio finale complessivo riportato da ciascun candidato, nonché del punteggio attribuito in ragione della valutazione di cui all'art. 6 del presente regolamento. A parità di punteggio, si osserveranno le preferenze di legge.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e di tutte le modificazioni che al medesimo venissero apportate in avvenire, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006. E' garantita la pari opportunità ai sensi della Legge 10.4.1991, n. 125.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio gestione risorse umane del Comune. (Tel. 011-9428325).

Chieri, 14/12/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

dott Antonio CONATO

documento firmato digitalmente

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27/4/2016 (GDPR)

Il Comune di Chieri, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa coloro che si candidano per la copertura di posti vacanti presso l'Amministrazione Comunale ("Interessati"), riguardo al trattamento dei dati personali e alle relative garanzie riconosciute dalla legge.

Il trattamento sarà improntato ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, ovvero secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione dei dati; nonché secondo i principi di limitazione delle finalità del trattamento e di limitazione della conservazione.

Dati di contatto

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chieri, nella persona del Sindaco pro-tempore, Via Palazzo di Città n. 10, 10023, Chieri (Torino), tel. 011/94281 pec: protocollo.chieri@pcert.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile al seguente indirizzo: dpo@comune.chieri.to.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati con la sola finalità di selezionare personale idoneo alla copertura dei posti vacanti tramite le procedure di reclutamento previste dalla legge e dai regolamenti comunali, conformemente ai principi stabiliti dall'art. 35, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001.

Il trattamento avverrà pertanto sulla base dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Comune di Chieri è soggetto.

In nessun caso, tali dati saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Tipologie di dati trattati

Per la finalità sopra esposta, i candidati devono essere in possesso dei requisiti stabiliti con legge o regolamento e pertanto i dati trattati potranno essere:

- *dati personali di tipo comune*: ad esempio dati identificativi, anagrafici, di contatto, titoli di studio e specializzazioni, esperienze professionali e di lavoro, l'appartenenza a categorie c.d. riservatarie ai sensi della normativa vigente, eventuali situazioni di incompatibilità, punteggi e graduatorie, preferenze espresse nella domanda di adesione e ogni altro dato personale richiesto dal bando in ottemperanza ai requisiti stabiliti con legge o regolamento;
- dati particolari, ovvero i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica o relativi alla salute e ogni altro dato particolare richiesto dal bando in ottemperanza ai requisiti stabiliti con legge o regolamento;
- *dati relativi a condanne penali e reati*.

Fonte dei dati

I dati oggetto di trattamento sono ottenuti direttamente dall'Interessato oppure acquisiti da altri enti ad esempio in caso di gestione in forma associata di selezioni oppure per l'utilizzo di graduatorie formate da altri enti per profili omologhi.

È possibile l'esecuzione di interrogazioni e incroci con altre banche dati a cui l'Amministrazione ha accesso, per raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, finalizzate all'accertamento d'ufficio di uno stato, qualità o fatto ovvero al controllo a campione o massivo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene osservando misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere i dati personali dai rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione e accesso non autorizzati.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alle procedure di selezione per la copertura dei posti vacanti presso l'Amministrazione Comunale di Chieri.

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli nello svolgimento delle selezioni, tra questi la Commissione esaminatrice nonché esperti ed aziende specializzate per lo svolgimento delle prove.

I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina.

I dati saranno oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati forniti non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti inclusa l'eventuale necessità di accertamento, esercizio o difesa dei diritti del Titolare e in ogni caso per il tempo previsto dalle norme di legge o regolamento applicabili al Comune.

Diritti dell'interessato

Gli articoli 15 e seguenti del GDPR, conferiscono all'interessato, inteso come persona cui si riferiscono i dati, il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenerne l'accesso e la rettifica, se inesatti o incompleti.

Ad esclusione delle ipotesi in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esercizio di un compito svolto nel pubblico interesse o nell'esercizio di un pubblico potere, all'interessato è riconosciuto il diritto alla cancellazione dei propri dati personali, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento e di opporsi al trattamento dei dati.

Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, i cui dati di contatto sono indicati sopra.

Si informa infine che l'interessato ha la possibilità di proporre reclamo direttamente all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; pec: protocollo@pec.gpdp.it.

ALLEGATO A

Note : In base all'art.5 del D.P.R. 487/94 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono :

- *gli insigniti di medaglia al valor militare*
- *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti*
- *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- *gli orfani di guerra*
- *gli orfani dei caduti per fatto di guerra*
- *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- *i feriti in combattimento*
- *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti*
- *i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra*
 - *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
 - *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti*
 - *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso*
 - *i coniugati e i non coniugati con riguardo al n° dei figli a carico*
 - *gli invalidi ed i mutilati civili*
 - *i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma*

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata :

- *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno*
- *dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche*
- *dalla minore età (L. 191/98)*